

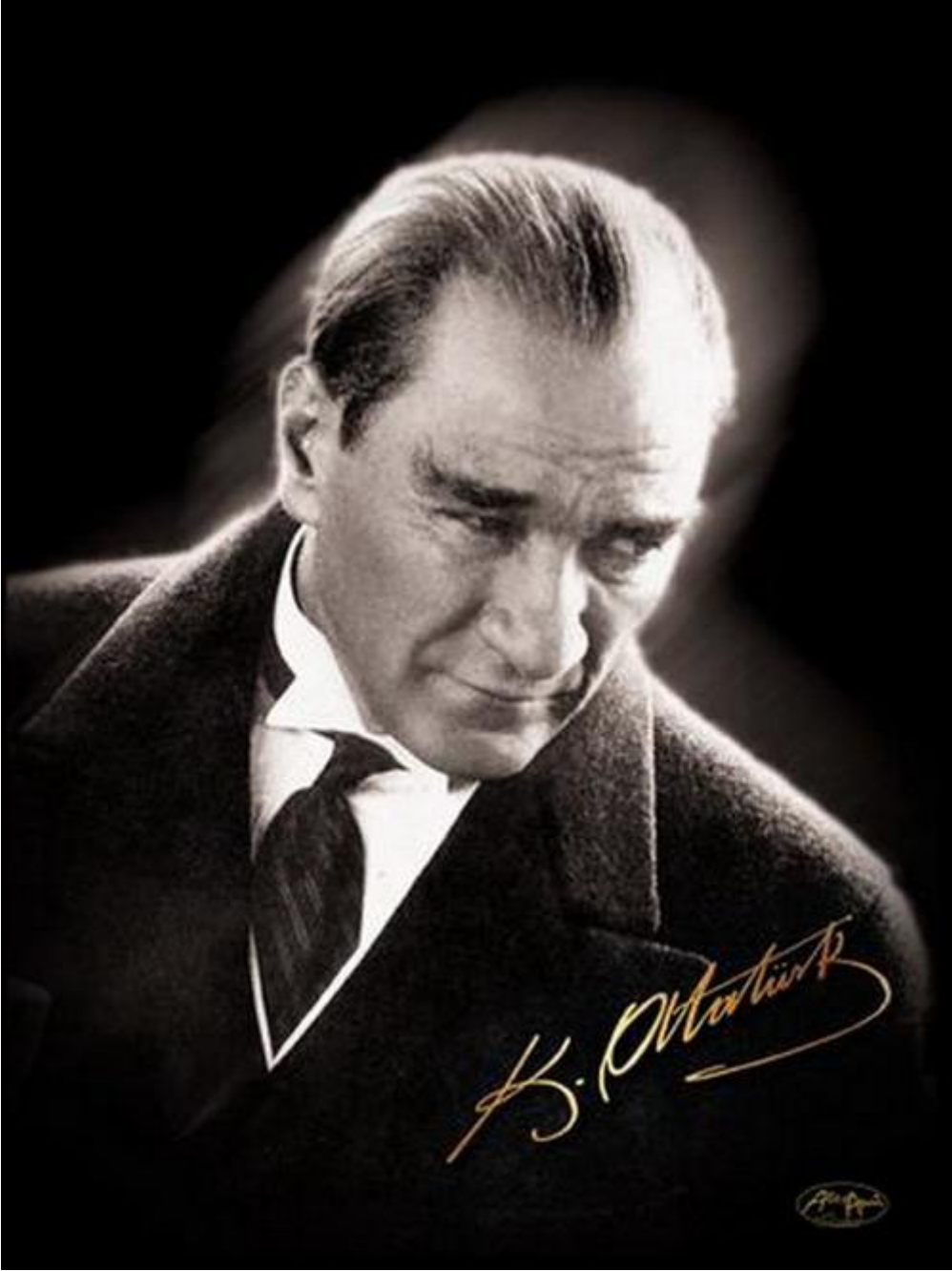


**BEHÇET UZ  
ANADOLU  
LİSESİ  
2015- 2019  
STRATEJİK PLANI**



**T.C.**  
**KARŞIYAKA KAYMAKAMLIĞI**  
**BEHÇET UZ ANADOLU LİSESİ**  
**(2015-2019)**





“Milletleri kurtaranlar yalnız ve ancak öğretmenlerdir. Öğretmeden, eğiticiden yoksun bir millet henüz millet adını almak kabiliyetini kazanmamıştır. Ona basit bir kitle denir, millet denemez. Bir kitle millet olabilmek için mutlaka eğiticilere, öğretmenlere muhtaçtır.”

**İSTİKLAL MARŞI**

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır parlayacak!  
O benimdir, o benim milletimindir ancak!

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül... ne bu şiddet, bu celâl?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal.  
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklal.

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım;  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar.  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imânı boğar,  
'Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş, yurduma alçakları uğratma sakın;  
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın,  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri 'toprak' diyerek geçme, tanı!  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehid oğlusun, incitme, yazıktır, atanı.  
Verme, dünyâları alsan da bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şühedâ fışkıracak toprağı sıksan, şühedâ!  
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Hudâ,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyâda cüdâ.

Rûhumun senden İlahî, şudur ancak emeli:  
Değmesin ma' bedimin göğsüne nâ-mahrem eli!  
Bu ezanlar-ki şehâdetleri dinin temeli-  
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım.  
Her cerîhamdan, İlahî, boşanıp kanlı yaşım;  
Fışkırır rûh-ı mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım!

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl;  
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet,  
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklâl!

**ATATÜRK'ÜN GENÇLİĞE HİTABESİ**

**Ey Türk Gençliği!**

Birinci vazifen, Türk istiklâlini,  
Türk Cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve  
müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni bu hazineden mahrum etmek isteyecek, dahilî ve haricî bedhahların olacaktır. Bir gün, İstiklâl ve Cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şerâitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerâit, çok nâmüsaît bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve Cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zaptedilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şerâitten daha elîm ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hattâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hattâ bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevlilerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr ü zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerâit içinde dahi, vazifen; Türk İstiklâl ve Cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur!

*Mustafa Kemal Atatürk*  
20 Ekim 1927





## SUNUŞ

Okulumuzda yaptığımız anket ve değerlendirmeler sonucu oluşan misyon ve vizyonumuz doğrultusunda belirlenen stratejik planlama amaç hedef ve faaliyetler ile mali konularda daha kontrollü, hesap verebilirliği olan, öz denetime açık, üç beş yıl sonra ne olacağımızı bugünlerden görme imkanını yakalamış, yarınlara daha sağlam ayaklarla basmayı sağlayan, eğitim –öğretimde kalitenin arttırılmasının ne şekilde ve ne zaman kim tarafından yapılacağı belirlenmiş bir planlama olduğu için çok faydalı buluyor, kapsam alanına giren tüm personelin başta okul müdürü olarak ben olmak üzere Stratejik Planlamadaki amaç ve hedeflere ulaşma yönündeki faaliyetleri gerçekleştirme ve takip etme konusunda her türlü fedakarlığı yapmaya söz veriyoruz.

*FATİH AKBAŞOĞLU*

## GİRİŞ

**Okulumuz OGYE ekibi 2005-2006 eğitim öğretim yılında Stratejik Plan çalışmalarını başlatmıştır. Bir dönüşüm ve gelişim projesi olarak ele aldığımız Stratejik Plan Çalışması, okulumuz kaynaklarından daha verimli ve etkin düzeyde yararlanmak, çağın hızla değişen değerleriyle uyumlu, daha ileri ve daha çağdaş bir yapıya sahip olmak amacını içermektedir. Bu yüzden son derece önem verdiğimiz Stratejik Plan çalışmaları okulumuzun bilgi çağıyla bütünleşmesinde bir kilometre taşı olacaktır. El ve gönül birliğiyle yürütülebilecek olan bu çalışmalara özellikle yönetim kademesinde yer alanlar başta olmak üzere tüm akademik ve idari personelin destek vermesi ve katkıda bulunması son derece önemlidir.**

*Stratejik Planlama Ekibi*

## İÇİNDEKİLER

KONULAR	SAYFA
<b>ÖNSÖZ</b>	6
<b>GİRİŞ</b>	7
<b>BÖLÜM 1</b>	11
<b>STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ</b>	11
STRATEJİK PLANIN AMACI	11
STRATEJİK PLANIN KAPSAMI	12
STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ	12
<b>BÖLÜM 2</b>	13
<b>DURUM ANALİZİ</b>	13
A) TARİHİ GELİŞİM	13
OKULUN TARİHÇESİ VE YAPISI	13
B) MEVZUAT ANALİZİ	13
C) FAALİYET ALANLARI ÜRÜN VE HİZMETLET	15
FAALİYET ALANI 1: EĞİTİM TABLOSU	15
D) PAYDAŞ ANALİZİ	16
PAYDAŞLARIN BELİRLENMESİ	18
PAYDAŞLARIN DEĞERLENDİRİLMESİ	19
E) KURUM İÇİ ANALİZ	20
OKULUN ÖRGÜT YAPISI	23
OKUL/KURUMUN İNSAN KAYNAKLARI	27
OKUL/KURUMUN TEKNOLOJİK DÜZEYİ	29
OKUL/KURUMUN MALİ KAYNAKLARI	30
OKUL/KURUMUN İSTATİSTİKİ BİLGİLERİ	31
OKUL/KURUMUN YAPILAN FALİYETLERİ	34
F) ÇEVRE ANALİZİ ANALİZ	35
G) PEST ANALİZİ	36
KURUMUN GZFT ANALİZİ	42
H) TOWS MATRİS	44
SORUN/GELİŞİM ALANLARI	49
<b>BÖLÜM 3</b>	52
<b>GELECEĞE YÖNELİM</b>	52
MİSYONUMUZ, VİZYONUMUZ, TEMEL DEĞERLERİMİZ	52
STRATEJİK AMAÇ VE HEDEFLER	54
STRATEJİK AMAÇ 1	54
TEDBİRLER 1	56
STRATEJİK AMAÇ 2	56
STRATEJİK HEDEF 2.1	56
PERFORMANS GÖSTERGELERİ 2.1	57
TEDBİRLER 2.1	59



STRATEJİK AMAÇ 3	61
STRATEJİK HEDEF 3.2	64
STRATEJİK HEDEF 3.3	64
MALİYETLENDİRME/BÜTÇELEME MEB,YEREL YÖNETİM	65
<b>BÖLÜM 4</b>	65
KONTROL VE DEĞERLENDİRME SÜRECİ	66
DEĞERLENDİRME TABLOSU	67
KAYNAKÇA	68

BEHÇET UZ ANADOLU LİSESİ					
İLİ: İZMİR		İLÇESİ: KARŞIYAKA			
OKULUN ADI: BEHÇET UZ AN ADOLU LİSESİ					
OKULA İLİŞKİN GENEL BİLGİLER			PERSONEL İLE İLGİLİ BİLGİLER		
Okul Adresi: 6553 SK. NO: 109 Cumhuriyet mah.		KURUMDA ÇALIŞAN PERSONEL SAYISI		Sayıları	
				Erkek	Kadın
Okul Telefonu	Tel. : 232 3616249	Yönetici	2		
Faks	Fax : 232 3616269	Sınıf öğretmeni			
Elektronik Posta Adresi	www.bual.meb.k12.tr	Branş Öğretmeni	3	24	
Web sayfa adresi		Rehber Öğretmen		1	
Öğretim Şekli	Normal ( X )	İkili ( )	Memur	-	-
Okulun Hizmete Giriş Tarihi	1989	Yardımcı Personel			
Kurum Kodu	964086	Toplam			
OKUL VE BİNA DONANIM BİLGİLERİ					
Toplam Derslik Sayısı	14	Kütüphane	Var ( X )	Yok ( )	
Kullanılan Derslik Sayısı	14	Çok Amaçlı Salon	Var ( )	Yok ( X )	
İdari Oda Sayısı	4	Çok Amaçlı Saha	Var ( )	Yok ( X )	

## BİRİNCİ BÖLÜM

### STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ

#### . Stratejik Planlama Süreci

Okulumuzun 2015-2019 yıllarını kapsayacak ikinci stratejik planı hazırlık çalışmaları 2013/26 Sayılı Stratejik Planlama Genelgesi ve Eki Hazırlık Programı ile Kalkınma Bakanlığı'nın Stratejik Planlama Kılavuzuna uygun olarak başlatılmış ve yürütülmüştür.

Dayanak olarak alınan üst politika belgeleri, stratejik planlamaya başlama, planlama aşamaları ve planın yasal çerçevesini belirlemiştir. Yasal dayanak belgelerimiz;

- ✓ 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
- ✓ Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
- ✓ 2013/26 Sayılı Stratejik Planlama Genelgesi
- ✓ MEB 2015-2019 Stratejik Plan Hazırlık Programı

Okulumuzun Stratejik Plan Üst Kurulu, Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik doğrultusunda kurulmuştur. Bu çerçevede Üst Kurulumuz; Okul Müdürümüz Başkanlığında, Planlamadan sorumlu olmayan bir Müdür Yardımcısı, Okul Aile Birliği Başkanımız, bir okul aile birliği yönetim kurulu üyesi ve bir öğretmenimizden oluşturularak kurulmuştur. Stratejik Planlama Üst Kurulu stratejik planlama çalışmalarının her aşamamızda destekleri ile katkı sunmuştur.

Stratejik Plan Hazırlama Ekibimiz bir Müdür Yardımcısı, bir rehber öğretmen, 4 branş öğretmeninde ve 1 veliden oluşmuştur. Ekibimizin gönüllük esasına göre daha önce stratejik plan çalışmasında bulunmuş öğretmenlerimizden oluşturulmasına özen gösterilmiştir. Daha sonra müdür yardımcımız İl MEM' nün Stratejik Plan Hazırlama konulu seminerine katılmıştır.

Ekibimiz, stratejik plan çalışmalarında çalışmanın özelliklerine göre zaman zaman bireylere ayrılmış, zaman zaman da birlikte çalışmıştır. Üst kurulu zaman zaman bilgi verilmiş ve çalışmalara üst kurulun verdiği rehberlik doğrultusunda devam edilmiştir.

2015-2019 Stratejik Planı hazırlanırken katılımcı bir anlayış benimsenmiştir. Bu anlayışla birlikte öğrenci, öğretmen, personel ve velilerimizin yapılan anketler ile görüşleri alınmış, kurumumuzun bir durum fotoğrafı çekilmiştir.

#### **Stratejik Planın Amacı**

Bu stratejik plan dokümanı, okulumuzun güçlü ve zayıf yönleri ile dış çevredeki fırsat ve tehditler göz önünde bulundurularak, eğitim alanında ortaya konan kalite standartlarına ulaşmak üzere yeni stratejiler geliştirmeyi ve bu stratejileri temel alan etkinlik ve hedeflerin belirlenmesini amaçlamaktadır.

### Stratejik Planın Kapsamı

Bu stratejik plan dokümanı Behçet Uz Anadolu Lisesinin 2015–2019 yıllarına dönük stratejik amaçlarını, hedeflerini ve performans göstergelerini kapsamaktadır.

### Stratejik Planlama Ekibi

SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	Akın ERDEM	Müdür Yardımcısı
2	Barış GÜZELKAŞ	Okul TKY Temsilcisi
3	Selda TEMÜRTÜRKAN	Okul Rehber Öğretmeni
4	A. Helin YURDAM	Öğretmen
5	İlgihan ODABAŞI	Öğretmen
6	Yüksel ALBAYRAK	Okul Aile Birliği Başkanı
7	Atakan YILDIRIM	Öğrenci Temsilcisi

### Stratejik Plan Modeli

Okulumuz stratejik planın hazırlanmasında tüm tarafların görüş ve önerileri ile eğitim önceliklerinin plana yansıtılabilmesi için geniş katılım sağlayacak bir model benimsenmiştir.

Okulumuz Stratejik Plan'ı temel yapısı, Bakanlığımız/İlimiz ve İlçemiz Stratejik Planlama Üst Kurulu tarafından kabul edilen İlimiz Vizyonu doğrultusunda eğitimin üç ana bölümü (erişim, kalite, kapasite), üç tema, üç stratejik amaç ve bu stratejik amaçları içeren hedefler ile paydaşların görüş ve önerilerini baz alır nitelikte oluşturulmuştur.

## İKİNCİ BÖLÜM

### DURUM ANALİZİ

#### 2.1. Tarihi Gelişimi

Okulumuz inşaatı 1989 yılı içerisinde tamamlanarak; Karataş lisesi Müdür Yardımcısı Selman Malkoç TOMBULOĞLU Okulun açıldığı yıl 1989 da ilk kurucu müdür olarak görev yapmıştır. 151 Ortaokul 31 ise lise öğrencisi olmak üzere toplam 182 öğrencisiyle 1989–1990 Eğitim-Öğretim yılında resmi olarak faaliyete girmiştir. Rasim GÖNÜLTAŞ Okulumuzda en uzun süreli olarak müdürlük yapan kişidir. (1990–1998)

Okulumuz Karşıyaka İlçesine bağlı Cumhuriyet mahallesindedir ve zemin üstü 4 kat, projesine göre 15 derslikli, bir kitaplık ve laboratuvar odası, biri öğretmenler odası, biri

müdür yardımcısı odası, biri müdür odası, biri rehber öğretmen odası, biri memur odası olarak kullanılan beş oda bulunmaktadır. Binamızın zemin katında kalorifer dairesinin yanında kalorifer için yapılmış olan 2 oda mutfak ve banyodan meydana gelmiş bir lojman (daire) mevcuttur. Okulumuzda şehir şebeke suyu ve elektrik mevcuttur. Isınma kalorifer sistemiyle yapılmaktadır. Okulumuzun toplam alanı 3000 m<sup>2</sup>, bina olarak kullanım alanı ise 800 m<sup>2</sup>'dir. Okulumuz Karşıyaka merkeze uzaklığı 3 km, İzmir merkeze uzaklığı ise 10 km olup, İzmir' in çeşitli yerlerinden belediye otobüsü ve Karşıyaka'dan dolmuş ve belediye otobüsü ulaşımı mevcuttur.

Öğrenci sayısı yıllar itibarıyla artmış ancak 1996–1997 Öğretim yılında ilk öğretim okullarının oluşturulması nedeniyle Orta okul kısmı okul bünyesinden ayrılmış ve 145 lise öğrencisi ile Eğitim-Öğretime devam etmiştir.

Okulumuz, 2005 – 2006 Eğitim ve Öğretim yılında; Anadolu Lisesi statüsü almıştır. 2014/2015 Eğitim öğretim yılında , 4 adet dokuzuncu sınıf , 3 adet onuncu sınıf ,3 adet on birinci sınıf ve 4 adet on ikinci sınıf olmak üzere toplam 14 şubemiz mevcuttur. Okulumuzun toplam öğrenci sayısı 387 dir.

Tablo 1: Geçmiş Yıllarda Görev Yapan Okul Müdürleri

Sıra	Adı – Soyadı	Görev Yılları
1	Selman Malkoç TOMBULOĞLU	1989-1990
2	Rasim GÖNÜLTAŞ	1990-1998
3	Nurettin PINAR	1998-2004
4	Hüseyin AŞARÖZ	2004-2009
5	Yasemin KARADENİZ	2009-2010
6	Sadık GÜNLÜ	2010-2011
7	Fatih AKBAŞOĞLU	2011-

## 2.2. Yasal Yükümlülükler ( Mevzuat Analizi )

Behçet Uz Anadolu Lisesi Müdürlüğü temel faaliyet alanlarına ve misyonuna götüreceği ilgili mevzuat kısaca aşağıda belirtilmiştir.

- 222 Sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu
- 1702 Sayılı İlk ve Orta Tedrisat Muallimlerinin Terfi ve Tecziyeleri Hakkında Kanun
- 7 Eylül 2013 tarih ve 28758 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Milli Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumlar Yönetmeliği
- 2942 Sayılı Kamulaştırma Kanunu
- 4483 Sayılı Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanun
- 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu
- 4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu

- 4842 Sayılı Gelir ve Kurumlar Vergisi Kanunlarında Değişiklik Hakkındaki Kanun
- 4857 Sayılı İş Kanunu
- 4982 Sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu
- 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
- 5442 İl İdaresi Kanunu
- 5510 Sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu
- 5580 Sayılı Özel Eğitim Kurumları Kanunu
- 6518 Sayılı Kanun
- 657 Sayılı DMK
- 7126 Sayılı Sivil Savunma Kanunu
- Aday Memurların Yetiştirilmelerine Dair Genel Yönetmelik
- Ayniyat Talimatnamesi
- Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik
- Hükümetimiz ile Dünya Bankası Arasında İmzalanan “ Orta Öğretim Projesi İkraz Anlaşması”
- İlköğretim ve Ortaöğretim Kurumlarında Parasız Yatılılık, Burs ve Sosyal Yardımlar Yönetmeliği
- İlköğretim ve Ortaöğretimde Parasız Yatılı Veya Burslu Öğrenci Okutma ve Bunlara Yapılacak Sosyal Yardımlara İlişkin Kanun
- Kamu Konutları Yönetmeliği
- MEB Demokrasi Eğitimi ve Okul Meclisleri Yönergesi
- MEB Denklik Yönetmeliği
- MEB Dış İlişkiler Genel Md. “ Avrupa Birliği Eğitim Gençlik Programları” Konulu Genelgesi
- MEB Eğitim Araçları Donatım Daire Bşk. Genelgesi
- MEB İle Sağlık Bakanlığı Arasında İmzalanan “Okul Sağlığı Hizmetleri İşbirliği Protokolü”
- MEB İlköğretim ve Orta Öğretim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği
- MEB İnsan Kaynakları Genel Müdürlüğü İntibak Bülteni
- MEB Merkezî Sistem Sınav Uygulama Yönergesi
- MEB Okul ve Kurumların Yönetici ve Öğretmenlerin Norm Kadrolarına İlişkin Yönetmelik
- MEB Okul-Aile Birliği Yönetmeliği
- MEB Öğretmenleri Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliği
- MEB Personel Genel Md. Çalışma Takvimi
- MEB Sağlık İşleri Dairesi Bşk. Yazısı
- MEB Strateji Geliştirme Başkanlığı “Stratejik Planlama” Konulu Genelgesi
- MEB Strateji Geliştirme Başkanlığı’nın “Çalışmaların Birleştirilmesi ve Ar-Ge Birimi Kurulması” Konulu Genelgesi
- MEB Temel Eğitim Genel Müdürlüğü’nün Yazıları
- MEB TTK’nin 119 ve 133 Sayılı Kararları

- MEB'e Bağlı Örgün ve Yaygın Eğitim Kurumlarında Bilgisayar Laboratuvarlarının Kurulması ve İşletilmesi İle Bilgisayar ve Bilgisayar Koordinatör Öğretmenlerinin Görevleri Hakkındaki Yönerge
- Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Denetim Başkanlığı İle Maarif Müfettişleri Başkanlıkları Yönetmeliği
- Onarım Ve Tadilat Teklifleri İle Harcamalarda
- Öğrenci Eğitim Kampları Lider Yetiştirme Kursu Seminer Yönergesi
- Özel Eğitim Hakkında Kanun Hükmünde Kararname
- Özel Eğitim Hizmetleri Yönetmeliği
- Özel Eğitim Rehberlik ve Danışma Hizmetleri Genel Müdürlüğü'nün Yazısı
- Resmî Yazışmalarda Uygulanacak Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik
- Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları İle Hakkında Yönetmelik

### 2.3. Faaliyet Alanları, Ürün/Hizmetler

2015-2019 stratejik plan hazırlık sürecinde Behçet Uz Anadolu Lisesi Müdürlüğü faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır. Bu kapsamda okulumuzun yasal yükümlülükleri, standart dosya planı ve kamu hizmet envanteri incelenerek Müdürlüğümüzün ürün ve hizmetleri, bu alanlarla ilgili ürün ve hizmetlere ait iş ve işlemler dört Tema üzerinde şekillenmiştir. Bu Temalar; Eğitim, Öğretim, Yönetim İşleri ve Destek hizmetleri olarak belirlenmiştir.

Buna göre Behçet Uz Anadolu Lisesi Müdürlüğü'nün hizmet alanları;

FAALİYET ALANI 1: EĞİTİM	
Ürün / Hizmet	Görev / Faaliyet / Çalışma
1.1. Rehberlik Hizmetleri	Eğitsel Rehberlik iş ve işlemleri.
	Rehberlik / Tanıtım
	Bireysel Rehberlik iş ve işlemleri.
	Yönlendirme Çalışmaları (Öğrenci, Aile)
	Okul rehberlik ve psikolojik danışma hizmetleri programının hazırlanması
	Bireysel rehberlik hizmetlerini alanın ilke ve standartlarına uygun biçimde yürütmek
	Okul içinde rehberlik ve psikolojik danışma hizmetleriyle ilgili konularda araştırmalar yapmak
	Ölçme araçları, doküman ve kaynakları hazırlama ve geliştirme çalışmalarına katılmak
1.2. Sosyal ve Kültürel Etkinlikler	Öğrenci kulübü çalışmaları
	Toplum hizmeti ve çalışmaları

	Şiir,resim,koro
	Bayramlar-Belirli Gün ve Haftalarla İlgili törenler
	Afet eğitimi hizmetleri
1.3. Spor Etkinlikleri	Sınıflar arası yarışmalar Futbol,Basketbol,Masa tenisi,Qryantring,Voleybol
	Okullar arası yarışmalar (futbol,voleybol ,Satraç,Oryantrik)
	Halk oyunları
	Resmi / Özel spor yarışmaları, Spor gösterileri, faaliyetleri
1.4. Diğer	Çeşitli Üniversitelerden gelen uzmanların konferansları,çeşitli meslek guruplarından gelen meslek sahiplerinin söyleşi,



<b>FAALİYET ALANI 2: ÖĞRETİM</b>	
<b>Ürün / Hizmet</b>	<b>Görev / Faaliyet / Çalışma</b>
<b>2.1. Müfredat</b>	<b>Yöntem-Teknik çalışmaları</b>
	<b>Araç-Gereç –Materyaller çalışmaları</b>
	<b>Ölçme –Değerlendirme çalışmaları</b>
	<b>Ortak sınavlar ile ilgili görev ve faaliyetler</b>
<b>2.2. Kurslar</b>	<b>Eğitimi destekleme ve yetiştirme kursları</b>
	<b>Egzersiz faaliyetleri</b>
	<b>Etüt çalışmaları</b>
	<b>Yaz kursları (varsa)</b>
<b>2.3 Projeler</b>	<b>Eğitim öğretimi geliştirici projeler ve iyileştirme çalışmaları</b>
	<b>Erasmus+(AB) ve Ulusal Ajans projeleri</b>
	<b>Okullar Hayat Olsun Projesi görev ve faaliyetleri</b>
	<b>Sosyal içerikli proje çalışmaları</b>
	<b>Arşiv hizmetleri</b>
	<b>Halkla ilişkiler</b>
	<b>Fotokopi</b>
	<b>Ödenek isteme ve kullanma</b>
	<b>Yaz dönemi eğitim-öğretime hazırlık çalışmaları</b>
	<b>Bakım ve onarım işleri</b>

<b>FAALİYET ALANI 3:YÖNETİM İŞLERİ</b>	
<b>Ürün / Hizmet</b>	<b>Görev / Faaliyet / Çalışma</b>
<b>3.1. Öğrenci İşleri Hizmeti</b>	Kayıt kabul, kontenjan belirleme ve nakil işleri
	Öğrenci oryantasyon (Uyum) çalışmaları
	Devam ve devamsızlık işleri
	Sınıf geçme ve Diploma iş ve işlemleri
	Öğrenci başarısının değerlendirilmesi
	Burs hizmetleri
	Öğrenci sağlığı ve güvenliği
	Öğrenci davranışlarının değerlendirilmesi
	Merkezi sınav iş ve işlemleri
	Öğrenci nöbet işlemleri
<b>3.2. Öğretmen İşleri Hizmeti</b>	Özlük hakları çalışmaları (Terfi-İzin-Ücret-Maaş -Hizmet Birleştirme işlemleri
	Hizmet içi eğitim başvuru ve faaliyet çalışmaları
	Norm kadro belirleme iş ve işlemleri
	Öğretmen motivasyonu ve mesleki birikimini artırıcı faaliyetler
	Haftalık ders programları ve nöbet işlemleri
<b>3.3. Personel İşleri Hizmeti</b>	Özlük hakları çalışmaları (Terfi-İzin-Ücret-Maaş -Hizmet Birleştirme işlemleri
	Hizmet içi eğitim başvuru ve faaliyet çalışmaları
	Norm kadro belirleme iş ve işlemleri
	Personel motivasyonu ve mesleki birikimini artırıcı faaliyetler
<b>3.4. Büro Hizmetleri</b>	Resmi yazışma işlemleri
	Arşiv hizmetleri
	Halkla ilişkiler
	Fotokopi
	Taşınır Mal Yönetmeliği iş ve işlemleri
	Ödenek isteme ve kullanma

<b>FAALİYET ALANI 4: DESTEK HİZMETLERİ</b>	
<b>Ürün / Hizmet</b>	<b>Görev / Faaliyet / Çalışma</b>
<b>4.1. Mali iş ve İşlemler</b>	<b>Okul Aile Birliği gelir-gider işlemleri</b>
	<b>TEFBİS işlemleri</b>
	<b>Satın Alma İşlemleri</b>
	<b>Muayene ve Teslim Alma İşlemleri</b>
	<b>Taşınır Mal Yönetmeliği iş ve işlemleri</b>
	<b>Ödenek isteme ve kullanma</b>
<b>4.2. Tahakkuk İşlemleri</b>	<b>Tahakkuk hizmetlerini yürütme</b>
	<b>Mutemetlik hizmetlerini yürütme</b>
<b>4.3. Araçlar ve Donatım</b>	<b>Kalorifer tesisatı yıllık bakım ve onarım</b>
	<b>Ayniyat Talimatnamesi uyarınca demirbaş eşya ve tüketim malzemeleriyle ilgili iş ve işlemleri</b>
	<b>Yaz dönemi eğitim-öğretime hazırlık çalışmaları</b>
	<b>Bakım ve onarım işleri</b>

## 2.4. Paydaş Analizi

Okulumuzun hizmet verme sürecinde işbirliği yapması gereken kurum ve kişiler, temel ve stratejik ortaklar olarak tanımlanmaktadır. Temel ve stratejik ortak ayrımını yaparken her zaman birlikte çalışmalar yürüterek beraber çalıştığımız kurumlar temel ortak, stratejik planımız doğrultusunda vizyonumuza ulaşırken yola birlikte devam ettiğimiz kurumlar stratejik ortak olarak belirtilmektedir. Okulumuz paydaş analizi çalışmaları kapsamında öncelikle ürün, hizmetler ve faaliyet alanlarından yola çıkılarak paydaş listesi hazırlanmıştır. Söz konusu listenin hazırlanmasında temel olarak kurumun mevzuatı, teşkilat şeması, gerçekleştirilen stratejik planlama ilgili çalışmaların sonuçları, okul yönetiminin görev tanımları ile yasal yükümlülüklerle bağlı olarak belirlenen faaliyet alanları ve müdürlüğümüzün 2010-2014 Stratejik Planından yararlanılmıştır.

Etki/önem matrisi kullanılarak paydaş önceliklendirilmesi yapılmış ve buna bağlı olarak görüş ve önerilerinin alınması gerektiği düşünülen nihai paydaş listesi oluşturulmuştur.

Paydaşların görüşlerinin alınmasında Bakanlığın yayınladığı ve okulumuza uyarladığımız “İç Paydaş Anketi” ve “Dış Paydaş Anketi” ve “Özdeğerlendirme” anketleri kullanılmıştır. Anketlerde amaca yönelik olarak okulumuza ilişkin algı, önem ve öncelik verilmesi gereken alanlar ile iç paydaşlarda kurum içi faktörlere, dış paydaşlarda ise talep ettikleri bilgiye ulaşım durumunu belirleyen özel sorulara yer verilmiştir. Paydaş analizi sürecinde anket uygulaması ve toplantı sonuçları değerlendirilerek elde edilen görüş ve öneriler sorun alanları, kurum içi ve çevre analizleri, GZFT analizi ile geleceğe yönelim bölümünün hedef ve tedbirlerine yansıtılmıştır. Analiz sonuçlarına ilişkin detaylı bilgilere hazırlanan Paydaş Analizi ve Durum Analizi Raporlarında yer verilmiştir.

Okulumuz 2015-2019 Stratejik Planı hazırlanırken katılımcı bir anlayış benimsenmiştir. Bu anlayışla birlikte Okul Aile Birliği Üyeleri ile toplantılar yapılmış, mevcut durum analizi ve strateji belirlenmesi aşamalarında okulumuzun tüm çalışanlarıyla görüşülmüş; karşılıklı fikir ve bilgi alışverişinde bulunulmuştur.

Dış paydaşlarımızın da katkısını alabilmek adına okulumuz ile ilişki içinde olan Yerel Yönetim Temsilcileri, Sivil Toplum Örgütü Yöneticileri ve Üyeleri, il ve ilçe Milli Eğitim Müdürlüğü Yöneticiler okul toplumu ile ilişkili olan kanaat önderleri temsilcileriyle 2014 yılı içerisinde formal ve informal toplantı ve görüşmeler yapılmış ve kurumumuza dışarıdan bakanların gözüyle bir durum fotoğrafı çekilmiştir.

## 2.4.1 Paydaş Listesi

**Tablo2: Paydaş Listesi**

Paydaş	Lider	Çalışanlar	Hizmet Alan	Temel Ortak	Stratejik Ortak
Millî Eğitim Bakanlığı	√			√	
İl Milli Eğitim Müdürlüğü	√			√	
Kaymakamlık	√			√	
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	√			√	
İdareciler	√	√			
Öğretmen		√			
Öğrenci			√		
Okul Aile Birliği				√	√
Veliler			√		
Karşıyaka İlçe Emniyet Müdürlüğü					√
Karşıyaka Cumhuriyet Mahallesi Muhtarlığı					√
Karşıyaka Belediyesi					○
Ege Üniversitesi .9 Eylül Üniversitesi,Selçuk Üniversitesi,Katip Çelebi Üniversitesi					○

Not:√: Tamamı ○:Bir Kısmı

## 2.4.2 Paydaş Önceliklendirme Matrisi

**Tablo 3 : Paydaş Önceliklendirme Matrisi**

Sıra No	Paydaş Adı	İç Paydaş	Dış Paydaş	Hizmet Alan	Önceliği
1	Millî Eğitim Bakanlığı		√		3
2	İl Milli Eğitim Müdürlüğü		√		2
3	Kaymakamlık		√		1
4	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü		√		1
5	İdareciler	√			1
6	Öğretmen	√			1
7	Öğrenci			√	1
8	Okul Aile Birliği	√			1
9	Veliler		√	√	2
10	İlçe Emniyet Müdürlüğü		√		5
11	Muhtar		√		5
12	Belediyeler		O		5
13	Üniversiteler		O		4

Not: √: Tamamı O: Bir Kısım

### 2.4.3. Paydaş Önem / Etki Matrisi

**Tablo 4 : Paydaş Önem / Etki Matrisi**

Önemli Paydaşlar	Paydaşın Okula Etkisi		Taleplerine Verilen Önem	
	Zayıf İzle	Güçlü Bilgilendir	Önemsiz Çıkarlarını Gözet Çalışmalara dâhil et	Önemli Birlikte çalış
Millî Eğitim Bakanlığı	√			√
İl Millî Eğitim Müdürlüğü	√			√
Kaymakamlık		√		√
İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü		√		√
İdareciler		√		√
Öğretmen		√		√
Öğrenci		√		√
Okul Aile Birliği		√		√
Veliler		√	√	
İlçe Emniyet Müdürlüğü	√		√	
Muhtar	√		√	
Belediyeler	O		O	
Üniversiteler	O		O	

Not: √: Tamamı O: Bir Kısmı

## 2.4.4 Yararlanıcı Ürün/Hizmet Matrisi

Tablo 5 :Yararlanıcı Ürün/Hizmet Matrisi

Ürün/Hizmet	1.1. Rehberlik Hizmetleri	1.2. Sosyal ve Kültürel Etkinlikler	1.3. Spor Etkinlikleri	2.1. Müfredatın İstenmesi	2.2. Kurslar	2.3. Proje Çalışmaları	3.1. Öğrenci İşleri Hizmeti	3.2. Öğretmen İşleri	3.3. Personel İşleri	3. 4. Büro Hizmetleri	4.1. Mali İş ve İşlemler	4.2. Tahakkuk	4.3. Araçlar ve Donatım
Millî Eğitim Bakanlığı								√	√		√	√	√
İl Millî Eğitim Müdürlüğü	O					O	O	√	√		√	√	√
Kaymakamlık						√	√	√					
İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü	√					√	√		√		√	√	√
İdareciler	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
Öğretmen	√	√	√	√	√	√	√	√					
Öğrenci	√	√	√	√	√	√	√						
Okul Aile Birliği		√	√			√					√		
Veliler	√	√	√			√	√				O		
İlçe Emniyet Müdürlüğü						O							
Muhtar		O				O							O
Belediyeler		O				O							O
Üniversiteler		O				O							O

√: Tamamı O: Bir kısmı

## 2.4.5. İÇ PAYDAŞLARLA İLETİŞİM VE İŞBİRLİĞİ ÇALIŞMALARI

Okulumuz iç paydaşları ile iletişim kanallarımız; toplantılar, resmi yazılar, WEB ortamı ve informal yollardan oluşmaktadır. İletişim kanallarında yatay iletişim yapısını kullanmak birinci önceliğimiz olmaktadır. Okul iç paydaşları ile işbirliğini sağlayıcı yöntemler geliştirerek, işbirliğinin okul kültüründe takım çalışması ruhu içinde gelişmesini sağlamaktayız.

Okulumuz iç paydaşları olan öğretmenler, çalışanlar ve öğrenciler ile mevcut durumu tespit etmek için “iç paydaş anketi çalışması” yapılmıştır. Ankette sorunlar ve bu sorunlara ait çözüm önerileri analizi yapılarak önceliklendirme yapılmıştır. Ayrıca Öz değerlendirme anketinden gelen sonuçlarla karşılaştırarak ortak sorun alanları ve çözüm yolları değerlendirilmiştir. Okul aile birliği yönetimi ile toplantılar düzenlenerek iş birliği geliştirilmiştir.

### **2.4.5.1. İç Paydaşların Okulumuz Hakkındaki Görüşleri**

#### **2.4.5.1.1 Kurumun Olumlu Yönleri**

1. Öğretmenlerin ekip çalışmasına yatkın olması
2. Tecrübeli bir eğitim kadrosuna sahip olunması
3. Okulumuzun öğretmenler tarafından tercih edilen bir okul olması.
4. Yöneticilerin katılımcı yönetim anlayışına açık olması.
5. Kurum içi öz değerlendirmenin yapılması.
6. Sınıf öğrenci mevcutlarının standarda uygun olması
7. Öğrenci disiplin ve devamsızlık olaylarının düşük olması.
8. Öğrencilere yönelik sosyal, sportif ve kültürel çalışmalar olması
9. Okul -Aile birliğinin aktif çalışması
10. Eğitim bölgesinde yeterli tanıtımımızın olması
11. Teknolojik alt yapının iyi durumda olması

#### **2.4.5.1.2. Kurumun Geliştirilmesi Gereken Yönleri**

1. Eğitimde yeni yaklaşımlar ve eğitim yöntemleri konusunda hizmet içi eğitim
2. Paydaşların kararlara tam ve etkin katılımının geliştirilmesi
3. Model oluşturabilecek örnek uygulamaların geliştirilmesi.
4. Takdir tanıma sisteminin güçlendirilmesi

#### **2.4.5.1.3. Kurumdan Beklentiler**

1. Okul, ilçe ve il çapında akademik başarı
2. Okul, ilçe ve il çapında sosyal-kültürel ve sportif alanlarda başarı
3. Velilerimizle daha yakın işbirliği
4. Sağlık sorunları nedeniyle yapılan devamsızlıkların artması, alınan sağlık raporlarının sayısının artışına yönelik önlemler alınması
5. Çalışanlara yönelik sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin düzenlenmesi.
6. İdare ile olan işbirliğinin artması
7. Rehberlik hizmetlerinin daha etkin hale getirilmesi

### **2.4.6. PERSONELİN DEĞERLENDİRMESİ VE BEKLENTİLERİ**

Okuldaki personelin yapılan özdeğerlendirme anketleri ve paydaş sonucunda genel olarak okuldan memnun oldukları görülmüştür. Sosyal ve kültürel faaliyetlerde ve takdir tanıma sisteminde geliştirilmesi gereken yönler olduğu tespit edilmiştir.



## **2.4.7 Dış Paydaşların Okulumuz Hakkındaki Görüşleri**

Dış paydaşlarımızın okulumuz hakkında görüşlerini almak için belirlenen dış paydaş temsilcileri okulumuza davet edilmiş. Davete gelen dış paydaş temsilcilerimiz ile toplantı/görüşme yapılarak okulumuz hakkındaki olumlu görüşleri, geliştirilmesi gereken yönleri ve kurumdan beklentileri alınmıştır. Ayrıca dış paydaş anketinde gelen sonuçlar ile karşılaştırılarak stratejik planlama ekibi öne çıkan görüşleri belirlemiştir.

### **2.4.7.1 Kurumun Olumlu Yönleri**

1. Disiplinli ve düzenli bir okul olması
2. Kaynaklarını etkin kullanan bir okul olması
3. Dış paydaşlarla etkili bir iletişim ve işbirliği içinde çalışmalar yürütülmesi
4. Sosyal, sportif ve kültürel etkinliklerinde aktif rol alan bir okul olması

### **2.4.7.2 Kurumun Geliştirilmesi Gereken Yönleri**

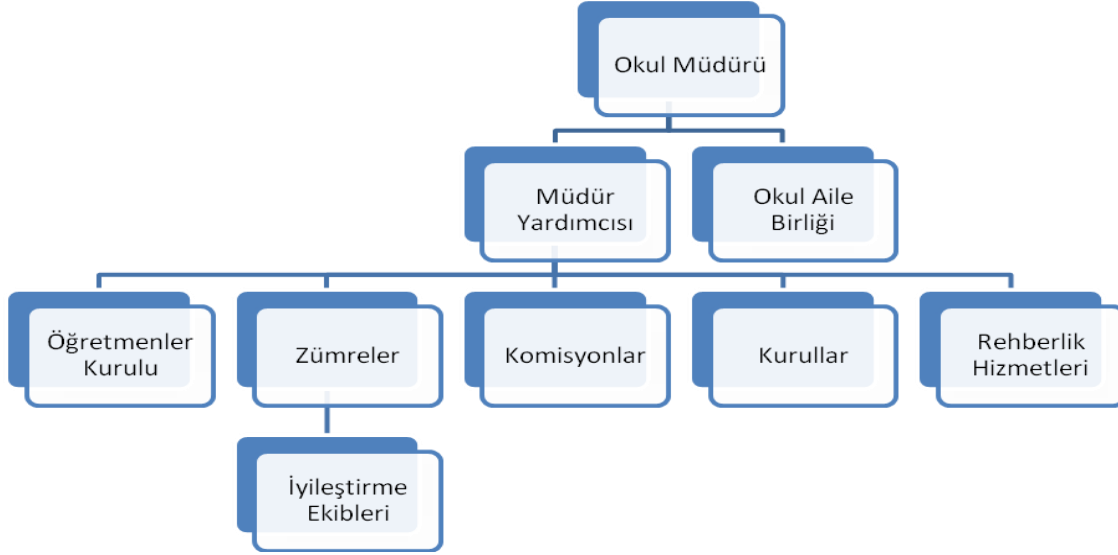
1. Ulaşım sorunları
2. Ekonomik, sosyo kültürel yetersizliği olan öğrencilere yönelik burs imkanları sağlanması
3. Okul rehberlik çalışmaları
4. Sosyal Faaliyetlerin iyileştirilmesi
5. Parçalanmış ailelere yönelik çalışmalar

### **2.4.7.3 Kurumdan Beklentiler**

1. Eğitim öğretimde öne çıkması ve bunu koruması
2. Kurum içi ve kurum dışı paydaşlar ile etkili iletişimin arttırılması
3. Çevre işbirliğine önem verilmesi
4. Arkadaş gruplarının öğrencilerin davranışlarına olumsuz etkisi, kötü alışkanlıklara yönelime karşı daha etkin önlem alınması
5. Bilinçsiz İnternet kullanımına yönelik çalışmalar

## 2.5. KURUM İÇİ ANALİZ

### 2.5.1 Örgütsel Yapı



#### 2.5.1.1.Çalışanların Görev Dağılımı

**Tablo 6 : Çalışanların Görev Dağılımı**

S.NO	UNVAN	GÖREVLERİ
1	Okul müdürü	7 Eylül 2013 tarih ve 28758 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Milli Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumlar Yönetmeliğinin 78. Maddesi
2	Müdür başyardımcısı	7 Eylül 2013 tarih ve 28758 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Milli Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumlar Yönetmeliğinin 79. Maddesi
3	Müdür yardımcısı	7 Eylül 2013 tarih ve 28758 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Milli Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumlar Yönetmeliğinin 80. Maddesi
4	Öğretmenler	7 Eylül 2013 tarih ve 28758 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Milli Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumlar Yönetmeliğinin 86, 87 ve 91. Maddeler
5	Rehber Öğretmen	7 Eylül 2013 tarih ve 28758 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Milli Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumlar Yönetmeliğinin 90. Maddesi
6	Diğer Personel	7 Eylül 2013 tarih ve 28758 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Milli Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumlar Yönetmeliğinin 94. Maddesi

### 2.5.1.2. Kurul, Komisyonların Görevleri

**Tablo 7 : Kurul, Komisyonların Görevleri**

S.NO	Kurul/Komisyon Adı	GÖREVLERİ
1	Öğretmenler Kurulu	7 Eylül 2013 tarih ve 28758 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Milli Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumlar Yönetmeliğinin 109. Maddesi
2	Sınıf ve Şube Öğretmenler Kurulu	7 Eylül 2013 tarih ve 28758 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Milli Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumlar Yönetmeliğinin 110. Maddesi
3	Zümre Öğretmenler Kurulu	7 Eylül 2013 tarih ve 28758 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Milli Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumlar Yönetmeliğinin 111. Maddesi
4	Okul Zümre Başkanları Kurulu	7 Eylül 2013 tarih ve 28758 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Milli Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumlar Yönetmeliğinin 112. Maddesi
5	Sosyal Etkinlikler Kurulu	13 Ocak 2005 tarihli ve 25699 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanan Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim ve Orta Öğretim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği.
6	Okul Öğrenci Meclisi	2588 sayılı MEB Demokrasi Eğitimi ve Okul Meclisleri Yönetmeliği hükümleri
7	Sayım Kurulu	18 Ocak 2007 Tarihli Ve 26407 Sayılı Resmi Gazetede Yayınlanan Taşınır Mal Yönetmeliği hükümleri
8	Komisyonlar	7 Eylül 2013 tarih ve 28758 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Milli Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumlar Yönetmeliğinin 119. maddesi dayanak olmak üzere Okulumuzun ihtiyaçlarına paralel ve ilgili yönetmelikler doğrultusunda aşağıdaki komisyonlarımız kurulmuştur: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kontenjan Belirleme Komisyonu</li> <li>- Rehberlik ve Psikolojik Hizmetleri Yürütme Kurulu</li> <li>- İhale Komisyonu</li> <li>- Muayene ve Kabul Komisyonu</li> <li>- Kalite Kontrol Komisyonu</li> </ul>
9	Ekipler	7 Eylül 2013 tarih ve 28758 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Milli Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumlar Yönetmeliğinin 120. maddesi dayanak olmak üzere Okulumuzun ihtiyaçlarına paralel ve ilgili yönetmelikler doğrultusunda aşağıdaki ekipler kurulmuştur: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Okul Gelişim Ekibi (OGYE)</li> <li>- Sivil Savunma Ekibi</li> <li>- İş Sağlığı ve Güvenliği Ekibi</li> </ul>
10	Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu	Okul Aile Birlikleri Yönetmeliği 12. Ve 13. Maddeleri.
11	Okul Aile Birliği Denetim Kurulu	Okul Aile Birlikleri Yönetmeliği 14. Maddesi.

## 2.5.2 İnsan Kaynakları

### 2.5.2.1. 2014 Yılı Kurumdaki Mevcut Personel

**Tablo 8 : 2014 Yılı Kurumdaki Mevcut Personel**

Sıra	Görevi	Norm	Mevcut	Erkek	Kadın	Toplam	Lisans	Y.Lisans	Doktora
1	MÜDÜR			1	0	0	1		
2	MÜDÜR BAŞ. YRD.			0	0	0			
3	MÜDÜR YRD.			1	0	0	1		
4	İNGİLİZCE	4	4	0	4	4	4		
5	EDEBİYAT	4	4	1	3	4	3	1	
6	MATEMATİK	5	5	2	5	5	5		
7	TARİH	2	2	0	2	2	2		
8	COĞRAFYA	1	1	0	1	1		1	
9	FİZİK	1	1	0	1	1	1		
10	KİMYA	1	1	0	1	1	1		
11	BİYOLOJİ	2	2	0	2	2	2		
12	FELSEFE GRUBU	1	1	0	1	1	1		
13	ALMANCA	2	2	0	2	2	2		
14	RESİM	1	1	0	1	1	1		
15	MÜZİK	1	1	0	1	1	1		
16	BEDEN EĞİTİMİ	2	2	0	2	2	2		
17	REHBER ÖĞRETMEN	1	1	0	1	1	1		

### 2.5.2.2. Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

**Tablo 9 :Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler**

Hizmet Süreleri	2014 Yılı İtibari İle	
	Kişi Sayısı	%
1-3 Yıl	0	0
4-6 Yıl	0	0
7-10 Yıl	0	0
11-15 Yıl	7	25
16-20 Yıl	10	36
21+..... üzeri	11	39

**2.5.2.3. Personelin Yaş İtibari ile Dağılımı:****Tablo 10 : Personelin Yaş İtibari ile Dağılımı Bilgileri**

Yaş Düzeyleri	2014 Yılı İtibari İle			%
	Kişi Sayısı			
	Erkek	Kadın	Toplam	
20-30				
30-40	1	4	5	
40-50	2	18	28	
50+...	1	2	3	

**2.5.2.4. Personelin Katıldığı Hizmet-içi Eğitim Programları:****Tablo 11 :Personelin Katıldığı Yıllık Hizmetiçi Eğitim Saati\***

	İdari Personel/ Ortalama	Öğretmenler/ Ortalama	Diğer Personel/ Ortalama
Yıllık Ortalama Hizmetiçi Eğitim Saati/2012	6	4	0
Yıllık Ortalama Hizmetiçi Eğitim Saati/2013	6	4	0
Yıllık Ortalama Hizmetiçi Eğitim Saati/2014	6	4	0
Genel Ortalama			

\*Yıllık Hizmetiçi eğitim saati ortalaması her bir satır ve sütun için hesaplanırken o yıla ait toplam hizmet içi eğitim saati bulunup, o yıla ait sütunda belirtilen toplam personel sayısına bölünecektir.

**2.5.2.5. Destek Personele (Hizmetli- Memur) İlişkin Bilgiler:****2.5.2.6. Okul Rehberlik Hizmetleri Mevcut Kapasite****2014 yılı itibariyle;**

Mevcut Kapasite				Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı Vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
1	1		1	119	69	56	-	8	5

## 2.5.2.7. İç İletişim ve Karar Alma Süreci

### 2.5.2.7.1. İç İletişim

Okul içinde yapılan toplantılar, internet, e-mail, mesaj, resmi yazışmaları imza karşılığı duyurma, elektronik ilan panosunda önemli yazıların duyurulması şeklinde okul içi iletişim sağlanmaktadır.

### 2.5.2.7.2. Karar Alma Süreci

Okulda yapılan öğretmenler kurul toplantıları, dönem içinde yapılan şube öğretmenler kurulu, zümre toplantıları, kulüp çalışmaları , okul aile birliği ve yönetici toplantılarında okul ile ilgili kararlar alınmaktadır.

## 2.5.3 Teknolojik Düzey

### 2.5.3.1 Okul/Kurumun Teknolojik Altyapısı:

Araç-Gereçler	2011/2012	2012/2013	2013/2014	İhtiyaç
Bilgisayar	4	6	8	3
Yazıcı	1	2	3	0
Tarayıcı	1	1	1	0
Projeksiyon	8	0	0	0
İnternet Bağlantısı	1	1	1	0
Fen Lab.	0	0	0	1

## 2.5.4. Okulun Fiziki Altyapısı:

### 2.5.4.1. Okulun Fiziki Durumu

Fiziki Mekanın Adı	Sayısı	İhtiyaç	Açıklama
Müdür Odası	1	0	
Müdür Başyardımcısı Odası	0	0	
Müdür Yardımcısı Odası	1	0	
Öğretmenler Odası	1	0	
Rehberlik Servisi	1	0	
Derslik	14	0	
Bilişim Laboratuvarı	0	1	
Fen Bilimleri Laboratuvarı	0	1	

### 2.5.4.2. Yerleşim Alanı

Toplam Alan (m <sup>2</sup> )	Bina Alanı (m <sup>2</sup> )	Bahçe alanı (m <sup>2</sup> )
5170 m <sup>2</sup>	800 m <sup>2</sup>	4270 m <sup>2</sup>

**2.5.4.3. Sosyal Alanlar;**

Tesisin adı	Kapasitesi (Kişi Sayısı)	Alanı (m2)
Kantin	50	75 m <sup>2</sup>

**2.5.5. Mali Kaynaklar****2.5.5.1. Okul Kaynak Tablosu:**

Kaynaklar	2012	2013	2014
Aktarım Geliri	12863	5000	296,24
Okula Yapılan Yardımlar(Nakdi)	25000	15608	30000
Hızlı Bağış İşlemleri	-	200	250
Organizasyon Gelirleri	1500	2000	2250
Banka Faiz Gelirleri	--	-	-
Kantin Kira geliri	6700	9900	10500
Toplam	48063TL	29308	39796,24

**2.5.5.2. Okul Gelir-Gider Tablosu:**

YILLAR	2012		2013		2014	
HARCAMA KALEMLERİ	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
Bakım Onarım Mal ve Malzemeleri Alımı		1694,05		1500		1500
Genel Hizmetler		6292,85		7750		20000
Genel Onarımla		2554,25		200		200
Kırtasiye ve Büro Malzemeleri Alımı		1226,92		870		872
Personel Gider ve Ödemeleri		17776,23		17000		16000
Tanıtım ve Temsil Ağırlama Giderleri		5012,40		100		120
Vergi Ödemeleri		2538,19		750		750
Yarışma-Proje Giderleri		717,95		500,1		500,34
TOPLAM	48063	37812,84	29308L	28670,10	39796,24	39942,34

## 2.5.6. İstatistik Veriler

### 2.5.6.1. Karşılaştırmalı Öğretmen/Öğrenci Durumu

**Tablo 12 : Yıllara Göre Öğretmen, Öğrenci ve Derslik Durumu**

Öğretim Yılı	Öğrenci Sayısı			Öğretmen Sayısı	Derslik Sayısı	Şube Sayısı	Der. Baş. Öğr. Say.	Şube Baş. Öğr. Say	Öğret. Baş. Öğr. Say.
	Erkek	Kız	Toplam						
2011-2012	170	225	395	29	16	16	24,7	24,7	13,6
2012-2013	180	230	410	30	15	15	27,33	27,33	13,7
2013-2014	160	209	369	30	15	15	24,6	24,6	12,3

#### 2.5.6.1.2. Öğrenci, öğretmen, derslik ve şubelere ilişkin bilgiler:

**Tablo 13 : Sınıflar Bazında Öğrenci , Sınıf, Derslik Sayıları 2013-2014**

	Öğrenci Sayıları			Şube	Derslik
	Erkek	Kız	Toplam		
9. Sınıf	30	45	75	3	3
10. Sınıf	35	39	74	3	3
11. Sınıf	48	38	86	4	4
12. Sınıf	<b>85</b>	<b>59</b>	<b>134</b>	<b>6</b>	<b>6</b>
<b>GENEL TOPLAM</b>	198	271	369	16	16



**Tablo 13 :Yıllara Göre Üst Öğrenime Yerleşen Öğrenci**

	2011/2012		2012/2013		2013/2014	
	Kız	Erkek	Kız	Erkek	Kız	Erkek
Mezun Sayısı	20	18	45	38	70	63
Sınava Giren Toplam Öğrenci Sayısı ( Kız +Erkek )	20	18	45	38	70	63
Ön Lisans Programlarına Yerleşen Toplam Öğrenci sayısı	1		1	1	1	
LisansProgramlarına Yerleşen Toplam Öğrenci Sayısı	15	13	30	27	50	36
Genel Başarı Oranı ( % )	80	72	68	73	72	57

**Tablo 14 :Sorumluluğu Bulunan Öğrenci Sayısı**

Öğretim Yılı	Toplam Öğrenci Sayısı	Sorumluluğu Bulunan Öğrenci Sayısı
2011-2012	395	62
2012-2013	410	56
2013-2014	369	-48--

**Tablo 15 :Başarısızlıktan Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayısı**

Öğretim Yılı	Toplam Öğrenci Sayısı	Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayısı
2011-2012	395	20
2012-2013	410	2
2013-2014	369	3

**Tablo 16 : Devamsızlık Nedeniyle Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayısı**

Öğretim Yılı	Toplam Öğrenci Sayısı	Devamsızlık Nedeniyle Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayısı
2011-2012	395	0
2012-2013	410	0
2013-2014	369	0

**Tablo 17 : Ödül Alan Öğrenci Sayıları**

	2011/2012	2012/2013	2013/2014
Onur Belgesi Alan Öğrenci Sayısı	64	72	66
Takdir Belgesi Alan Öğrenci Sayısı	35	103	154
Teşekkür Belgesi Alan Öğrenci Say	221	283	247

**Tablo 18 : Ceza Alan Öğrenci Sayıları**

	2011/2012	2012/2013	2013/2014
Uyarı	0	0	0
Kınama	3	7	14
Okuldan Uzaklaştırm	0	0	0
Okul Değişikliği	0	0	0
Disiplin Cezası Alan Öğrenci Sayısı	3	7	14
Toplamı			

**Servis Kullanan Öğrenci Sayıları**

Öğretim Yılı	Öğrenci Sayısı	Araç Sayısı	Servise Binen Öğrenci Sayısı
2011-2012	395	6	120
2012-2013	410	5	100
2013-2014	369	4	80

**2.5.6.1.5. 2014 Yılı Öğrenci Ders Başarı Durumu :**

	Dersler	9. Sınıf Ortalaması	10. Sınıf Ortalaması	11. Sınıf Ortalaması	12. Sınıf Ortalaması	Okul Ortalaması	İlçe Ortalaması	İl Ortalaması
<b>ORTAK DERSLER</b>	TARİH	94	96			95		
	COĞRAFYA	73	93	87				
	MATEMATİK	90	100	49	99	78		
	GEOMETRİ		98	100	100	99		
	FİZİK	51	67	73	85	66		
	KİMYA	95	88	49	99			
	BİYOLOJİ	90	62	87	100			
	SAĞLIK BİLGİSİ	100						
	FELSEFE			100	100			
	BİRİNCİ YABANCI DİL	80	86	87	97			
<b>ALAN DERSLERİ</b>	BEDEN EĞİTİMİ	100	100	100	100			
	GÖRSEL SANATLAR /MÜZİK	100	100	100	100			
	TÜRK EDEBİYATI	98	95	98	99			
	DİL VE ANLATIM	100	98	100	100			
	T.C. İNKILÂP TARİHİ VE ATATÜRKÇÜLÜK			94		100		
	İKİNCİ YABANCI DİL	84	66	83	77			
	DİN KÜLTÜRÜ	100	100	100	100			

**2.5.6.2. Sosyal Sorumluluk kapsamında yapılan faaliyetler****2014 Yılı Bilimsel Çalışmalar-Sosyal-Kültürel Faaliyetler:**

Özel gün ve haftalar kutlandı. Kasım ayında müzik öğretmeni Sevim Taşçı tarafından konser düzenlendi. Mart ayında Zühre Gürarlan ses yarışmasına katıldı. İrem Uzunoğlu, 6.Bilim Temelleri İngilizce Bilgi yarışmasında Türkiye 2.si ve İzmir 1.si oldu. Ayşenur Çavdar, Yeşilay konulu kompozisyon yarışmasında Karşıyaka 1.si oldu. Resim dalında

Unutulmaya Yüz Tutmuş Meslekler konulu yarışmada 1.ve 2.lik ödülleri kazanıldı. TOBB un düzenlediği Moda tasarımı kategorisinde 3.lük ödülü aldık.

2013-2014 Eğitim-Öğretim yılının 2.döneminde öğretmen ve öğrenciler tarafından Kızılay'a gönüllü olarak kan bağışında bulunulmuştur. Karşıyaka Belediyesi tarafından okulumuzda atık pillerin toplanmasını sağlamak için "Pil Toplama Konteyneri" sağlanmıştır. Okul rehberlik servisinde "öksüz ve Yetim" öğrencilerin tespiti yapıp Kaymakamlıktan maddi yardım almaları sağlandı.

**Tablo 21 : Kurumumuzda Düzenlenen Kurs, Seminer ve Katılımcı Sayısı**

	2011-2012		2012-2013		2013-2014		Toplam Katılımcı
	Düzenlenen Faaliyet	Katılımcı Sayısı	Düzenlenen Faaliyet	Katılımcı Sayısı	Düzenlenen Faaliyet	Katılımcı Sayısı	
Kurs	0	0	4	80	8	162	12
Seminer	10	30	10	30	10	30	30
Toplam	10	30	14	110	18	192	42

### 2.5.6.3. Sosyal, Kültürel ve Sportif Faaliyetler

**Tablo 22 :Kurumumuzda Düzenlenen Sosyal, Kültürel ve Sportif Faaliyetler ve Katılımcı Sayısı**

Faaliyetin Adı	Hedef Kitle	2011-2012		2012-2013		2013-2014		Toplam Katılımcı
		Faaliyet Sayısı	Katılımcı Sayısı	Faaliyet Sayısı	Katılımcı Sayısı	Faaliyet Sayısı	Katılımcı Sayısı	
İzcilik	100	1	20	0	0	0	0	20
Oryantirik	0	0	0	3	15	3	15	30
Koro	60	1	45	1	47	1	49	151
Futbol	30	4	30	4	32	4	30	92
voleybol	20	4	20	4	20	4	20	60
Resim Sergisi	60	2	32	2	45	1	47	124
Toplam	270	12	147	14	159	13	161	477

## ÇEVRE ANALİZİ

Okulumuz, İzmir ili Karşıyaka ilçesine bağlıdır. Anadolu caddesinin kuzeyinde yer almaktadır. Karşıyaka çarşısı merkezine 4 km uzaklıktadır. İzmir körfezinin kuzeyinde gece kondu yapılaşmasının ağırlıklı olduğu bir bölgededir. Çanakkale otobanına bağlantısı vardır.

**TARİHSEL DURUMU**

Mahallemiz, Cumhuriyet mahallesi Karşıyaka ilçesine bağlıdır. Genellikle doğu-güneydoğu ve iç Anadolu bölgelerinden yoğun göç alarak büyümüştür.

Mahallenin toplam nüfusu 9000 civarındadır.

**EKONOMİK DURUM**

Cumhuriyet mahallesinde oturanların büyük bir kısmı kırsal kesimden gelmiştir.Ekonomik durumları iyi olmayan bu kesim işçi ve sezonluk işçi olarak çalışmaktadır. İşi olmayanlar da mevcuttur. Küçük işletmelere(bakkal, market...) sahip olanlar da bulunmaktadır.

**KÜLTÜREL DURUM**

Mahallede değişik yörelerden gelen insanlar bulunduğu için kültürler de farklıdır. Her bölgeden ve ilden gelenler kendi aralarında gruplaşmış olup yörelerinin kültürlerini korumaktadırlar. Mahalle arasında düğün yapmakta, ev ekmekleri yapmakta, bayramlarda ev ziyaretlerine önem vermektedirler.Aile yapıları Anadolu aile yapısını yansıtmakta, kardeş ve dedeler aynı apartmanı ya da yan evleri paylaşmaktadırlar.Genellikle baba aileye hakimdir.

**HABERLEŞME, ULAŞIM, ALT YAPI**

Mahallede alt yapı sorunu bulunmamaktadır, ulaşım düzenlidir.Yarım saat ara ile Karşıyaka, Gümrük ve Bostanlı İskelesine otobüs kalkmaktadır.Cumhuriyet mahallesi minibüslerinin son 6-7 dakika ara ile geçmektedir.Ayrıca yeni açılan Aydın- Çanakkale otoban sayesinde Bornova ya ve Konak a ulaşım kolaylaşmıştır. Mahallede haberleşme sorunu yoktur.

**COĞRAFİ DURUM**

Anadolu caddesinin kuzeyinde yer almaktadır. Karşıyaka çarşı merkezine 4 km uzaklıktadır. İzmir körfezinin kuzeyinde gece kondu yapılaşmasının ağırlıklı olduğu bir bölgededir. Çanakkale otobanına bağlantısı vardır.

İzmir Körfezinin kuzeyinde , deniz seviyesinden yaklaşık 50 metre yükseklikte, körfeze yaklaşık iki kilometre mesafede, Karşıyaka ilçesinin Çiğli ilçesi istikametinde bir mahallesidir. Dağın eteğinde kayalık zeminde kurulmuştur.

**POLİTİK-EKONOMİK-SOSYAL-TEKNOLOJİK GELİŞMELER****(PEST ANALİZİ)****YÖNTEM**

Okulumuz için PEST Analizi yapılırken; Politik, Ekonomik, Sosyal ve Teknolojik yönden çevre faktörlerinin incelenerek, önemli ve hemen harekete geçirilmesi gerekenler tespit edilmek suretiyle çalışmalar yapılandırılmıştır. Bu yapılandırma ile birlikte analiz sonuçlarının üst belgelerle ilişkilendirilmesi yapılmıştır.

**POLİTİK EĞİLİMLER**

Öğrencilerin değişik ihtiyaçlarına, doğal yeteneklerine ve ilgi alanlarına yönelik odaklanmalar yoğunlaştırılmaktadır. 9. Kalkınma Planı'nın 598. maddesi, Milli Eğitim Temel Kanunu'nun 2. ve 23. maddeleri, Milli Eğitim Strateji Belgesi'nin eğitim sistemine ilişkin ara hedefleri bu eğilim sonucu oluşan ihtiyaçları karşılamayı amaçlamaktadır.

Erken eğitimin çocukların gelişimi ve örgün eğitimdeki başarıları üzerindeki önemli etkilerinin uluslararası farkındalığında artış yaşanmaktadır. 9. Kalkınma Planı'nın 354. ve 584. maddeleri ile Orta Vadeli Program'ın eğitim politikalarına ait 1. madde, Milli Eğitim Temel Kanunu'nun 20. ve 22. maddeleri, 13. Milli Eğitim Şurası'nın 36., 37., 42., 43. ve 45. maddeleri, Milli Eğitim Strateji Belgesi'nin okul öncesi eğitime ilişkin ara hedefleri bu eğilim sonucu oluşan ihtiyaçları karşılamayı amaçlamaktadır.

Toplum, eğitime ve öğretime erişebilirlik hakkında zorunlu eğitimi aşan beklentilere sahiptir. 9. Kalkınma Planı'nın 354. ve 585. maddeleri Milli Eğitim Temel Kanunu'nun 22. ve 28. maddeleri, 13. Milli Eğitim Şurası'nın 15. ve 16. maddeleri, Milli Eğitim Strateji Belgesi'nin ilköğretime ve orta öğretime ilişkin ara hedefleri bu eğilim sonucu oluşan ihtiyaçları karşılamayı amaçlamaktadır.

Kamu yönetimi reformuna yönelik çalışmalar yapılmaktadır. 9. Kalkınma Planı'nın 586., 591., 698. ve 699. maddeleri ile Orta Vadeli Program'ın insan kaynaklarını geliştirmeye yönelik politikalarına ait 17. madde bu eğilim sonucu oluşan ihtiyaçları karşılamayı amaçlamaktadır.

Mesleki eğitime doğru yönelim artmaktadır. 9. Kalkınma Planı'nın 573., 574. ve 588. maddeleri, Orta Vadeli Program'ın insan kaynaklarını geliştirmeye yönelik politikalarına ait 2., 3., 4., 5. ve 6. maddeleri, Milli Eğitim Temel Kanunu'nun 14. maddesi, 13. Milli Eğitim Şurası'nın 9., 11. ve 12. maddeleri, Milli Eğitim Strateji Belgesi'nin ortaöğretime ilişkin ara hedefleri bu eğilim sonucu oluşan ihtiyaçları karşılamayı amaçlamaktadır.

## **EKONOMİK EĞİLİMLER**

Çalışanlarda değişik becerilerin ve daha fazla esnekliğin aranmasına yol açan küreselleşme ve rekabetin gittikçe arttığı ekonomi politikaları oluşmaktadır. 9. Kalkınma Planı'nın 570., 575., 576. ve 577. maddeleri bu eğilim sonucu oluşan ihtiyaçları karşılamayı amaçlamaktadır.

İş hayatında, bilgi ve hizmet sektörüne doğru yöneliş bulunmaktadır. 9. Kalkınma Planı'nın 477., 488. ve 577. maddeleri ile Orta Vadeli Program'ın bilgi ve iletişim teknolojilerinin yaygınlaştırılması yönelik politikalarına ait 7. madde bu eğilim sonucu oluşan ihtiyaçları karşılamayı amaçlamaktadır.

Vasıfsız işlerde düşüş ve istihdam için gerekli nitelik ve becerilerde artış yaşanmaktadır. 9. Kalkınma Planı'nın 570., 576. ve 577. maddeleri ile Orta Vadeli Program'ın makroekonomik politikalarda büyümeye ve istihdama yönelik politikalarına ait 1. madde bu eğilim sonucu oluşan ihtiyaçları karşılamayı amaçlamaktadır.

Kariyer yönü ve istihdamda değişiklikler içeren yeni kariyer yapıları oluşmaktadır. 9. Kalkınma Planı'nın 575., 576. ve 577. maddeleri ile Orta Vadeli Program'ın makroekonomik politikalarda büyümeye ve istihdama yönelik politikalarına ait 1. madde, rekabet gücünün artırılmasına yönelik politikalarına ait maddeler ve insan kaynaklarının geliştirilmesi ve

istihdam edilebilirliğin arttırılmasına yönelik politikalarına ait 1. madde bu eğilim sonucu oluşan ihtiyaçları karşılamayı amaçlamaktadır.

İşgücünde, yarı-zamanlı işgücü oranı artmaktadır. Orta Vadeli Program'ın rekabet gücünün artırılmasına yönelik politikalarına ait maddeler ve insan kaynaklarının geliştirilmesi ve istihdam edilebilirliğin arttırılmasına yönelik politikalarına ait 1. madde bu eğilim sonucu oluşan ihtiyaçları karşılamayı amaçlamaktadır.

Organize tarım işletmelerinin oluşumu ihtiyaçları karşılamada yetersiz kalmaktadır. Orta Vadeli Program'ın tarımsal yapının etkinleştirilmesine yönelik politikalarına ait 8. maddenin tüm bentleri bu eğilim sonucu oluşan ihtiyaçları karşılamayı amaçlamaktadır.

Hayvancılık ve tarım alanlarında denge kurulamamaktadır. Orta Vadeli Program'ın tarımsal yapının etkinleştirilmesine yönelik politikalarına ait 8. maddenin tüm bentleri bu eğilim sonucu oluşan ihtiyaçları karşılamayı amaçlamaktadır.

Sanayileşmenin fazla olması nedeniyle tarım alanları küçülmektedir. Orta Vadeli Program'ın tarımsal yapının etkinleştirilmesine yönelik politikalarına ait 8. maddenin tüm bentleri bu eğilim sonucu oluşan ihtiyaçları karşılamayı amaçlamaktadır.

## **SOSYAL EĞİLİMLER**

Kız çocuklarının okullandırılması için sivil toplum örgütleriyle etkili şekilde işbirliği yapılmaktadır. 9. Kalkınma Planı'nın 587. ve 585. maddeleri ile Orta Vadeli Program'ın eğitime yönelik politikalarına ait 13. madde bu eğilim sonucu oluşan ihtiyaçları karşılamayı amaçlamaktadır.

Şehirler arası ve deniz aşırı göçler nedeniyle okul çağındaki çocuk sayısı sürekli artmaktadır. 9. Kalkınma Planı'nın 645., 584. ve 590. maddeleri ile Orta Vadeli Program'ın insan kaynaklarının geliştirilmesi ve istihdam edilebilirliğin arttırılmasına yönelik politikalarına ait 1. madde bu eğilim sonucu oluşan ihtiyaçları karşılamayı amaçlamaktadır.

Kentlerin hızla genişlemesi, tesisleşmesi nedeniyle yeni okullara ihtiyaç duyulmaktadır. 9. Kalkınma Planı'nın 584., 587., 590. ve 597. maddeleri ile Orta Vadeli Program'ın insan kaynaklarının geliştirilmesi ve istihdam edilebilirliğin arttırılmasına yönelik politikalarına ait 1. madde bu eğilim sonucu oluşan ihtiyaçları karşılamayı amaçlamaktadır.

Şehir merkezine doğru göç yaşanması nedeniyle bazı kırsal ve uzak bölgelerde nüfus azalmaktadır. Orta Vadeli Program'ın kırsal kesimde kalkınmanın sağlanmasına yönelik politikalarına ait 4. madde, bu eğilim sonucu oluşan ihtiyaçları karşılamayı amaçlamaktadır.

Yeni istihdam tarzları, artan hareketlilik ve yoksulluktaki yeni yoğunlaşma etkisiyle aile yapısı ve sosyal yapı değişmektedir. 9. Kalkınma Planı'nın 636., 637., 638., 646. ve 647. maddeleri ile Orta Vadeli Program'ın sosyal içerme ve yoksullukla mücadeleye yönelik politikalarına ait 6. madde ve bölgesel gelişmişlik farklılıklarının azaltılmasına yönelik politikalarına ait 7. madde , bu eğilim sonucu oluşan ihtiyaçları karşılamayı amaçlamaktadır.

Birçok geleneksel sosyal yapının etkisi azalmaktadır. 9. Kalkınma Planı'nın 624., 636., 637., 638., 646. ve 647. maddeleri ile Orta Vadeli Program'ın sosyal içerme ve yoksullukla mücadeleye yönelik politikalarına ait 6. madde ve bölgesel gelişmişlik farklılıklarının azaltılmasına yönelik politikalarına ait 7. madde , bu eğilim sonucu oluşan ihtiyaçları karşılamayı amaçlamaktadır.

## BİLGİ VE TEKNOLOJİ EĞİLİMLERİ

Teknolojide yaşanan hızlı gelişim ve bu gelişime paralel olarak oluşan yeniliklerin toplum tarafından benimsenmesi artmaktadır. 9. Kalkınma Planı'nın 477. maddesi, Bilgi Toplumu Stratejisi'nin insan kaynakları ve yetkinlik gelişimi ile odaklı yetkinliği bölümlerinde belirtilen eylemler, Orta Vadeli Program'ın insan kaynaklarının geliştirilmesi ve istihdam edilebilirliğin artırılmasına yönelik politikalarına ait 1. madde, Milli Eğitim Temel Kanunu'nun 40. maddesi bu eğilim sonucu oluşan ihtiyaçları karşılamayı amaçlamaktadır.

Bilginin hızlı üretimiyle erişilebilirlik ve kullanılabilirlik gelişmektedir. Bilgi Toplumu Stratejisi'nin insan kaynakları ve yetkinlik gelişimi ile odaklı yetkinliği bölümlerinde belirtilen eylemler, 9. Kalkınma Planı'nın 583. maddesi ve AB Müktesebatına Uyum Programı bilgi teknolojilerine yönelik amaçları bu eğilim sonucu oluşan ihtiyaçları karşılamayı amaçlamaktadır.

Teknolojinin gelişmesiyle yeni öğrenme ve etkileşim olanakları artmaktadır. 9. Kalkınma Planı'nın 478. ve 485. maddeleri, Orta Vadeli Program'ın bilim ve teknolojiye yönelik politikalarına ait 9. maddesi, Bilgi Toplumu Stratejisi'nin insan kaynakları ve yetkinlik gelişimi ile odaklı yetkinliği bölümlerinde belirtilen eylemler bu eğilim sonucu oluşan ihtiyaçları karşılamayı amaçlamaktadır.

Teknoloji, kullanım amacına göre tehditler içermektedir. Bilgi Toplumu Stratejisi'nin insan kaynakları ve yetkinlik gelişimi ile odaklı yetkinliği bölümlerinde belirtilen eylemler bu eğilim sonucu oluşan ihtiyaçları karşılamayı amaçlamaktadır.

Bilgi, insan yaşamını değerli kılan bir etken olmaktadır. Tubitak Vizyon 2023-Eğitimde İnsan Kaynakları Raporu'nun insan kaynakları ve işlendirmeye yönelik hedef ve stratejileri, Orta Vadeli Program'ın bilim ve teknolojiye yönelik politikalarına ait 5. ve 8. maddeleri bu eğilim sonucu oluşan ihtiyaçları karşılamayı amaçlamaktadır.

İnternet kullanımı sonucunda meydana gelen değişimler ve gelişimler hız kazanmaktadır. Bilgi Toplumu Stratejisi'nin insan kaynakları ve yetkinlik gelişimi ile odaklı yetkinliği bölümlerinde belirtilen eylemler, 13. Milli Eğitim Şurası'nın 24. maddesi bu eğilim sonucu oluşan ihtiyaçları karşılamayı amaçlamaktadır.

Eğitim ve öğretim konusunda yapılan araştırmalarla uluslararası düzeyde yapılarak, yeni yöntem ve teknikler oluşturulmaktadır. Milli Eğitim Temel Kanunu'nun 13. maddesi, Orta Vadeli Program'ın bilim ve teknolojiye yönelik politikalarına ait 5. ve 8. maddeleri bu eğilim sonucu oluşan ihtiyaçları karşılamayı amaçlamaktadır.

### 2.6.1 Üst Politika Belgeleri

Üst politika belgelerinde kurumumuzun görev alanına giren konular ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar dikkate alınmıştır. Stratejik plan çalışmaları kapsamında taranmış olan politika belgeleri aşağıda verilmiştir.

MEB 2010-2014 Stratejik Planı

- İzmir MEM 2010-2014 Stratejik Planı



- MEB 2015-2019 Stratejik Planı
- İzmir MEM 2015-2019 Stratejik Planı
- Karşıyaka İlçe MEM 2015-2019 Stratejik Planı
- Karşıyaka Belediyesi MEM 2015-2019 Stratejik Planı

## 2.7 OKULUMUZUN GZFT ANALİZİ

<p><b>2.2.1 Güçlü yönlerimiz</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Teknolojik alt yapının güçlü olması ve derslerde akıl tahta kullanılması</li> <li>2. Okul yönetiminin öğrenci yararına alınan tüm karar ve faaliyetleri desteklemesi</li> <li>3. Öğrenci sayımızın az olması,</li> <li>4. Öğretmen- yönetici ilişkilerinin iyi olması</li> <li>5. Derslik başına düşen öğrenci sayısının ideal olması</li> <li>6. Yetenekli öğrencilerin olması,</li> <li>7. Proje çalışmalarına yatkın öğrencilerin bulunması,</li> <li>8. Öğrenci davranışlarının olumlu olması</li> <li>9. Öğretmen kadromuzun genç ve çalışkan olması</li> <li>10. Okul idaresi ve öğretmenleri öğrencileri ve velilerini tanımakta,</li> <li>11. Öğrencilerin büyük çoğunluğu bir üst eğitim amaçlıyor ; bu konuda çaba sarf ediyor</li> </ol>	<p><b>2.2.2 Zayıf yönlerimiz</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Derslik sayısının yetersiz olması,</li> <li>2. Öğrencilerin yeteneklerini geliştirecek ve sergileyecek ortamların( resim, müzik odaları,spor salonu, çok amaçlı salon) olmaması,</li> <li>3. Proje çalışmalarının yürütüleceği laboratuvarların bulunmaması,</li> <li>4. Sınıfların teknik donanımlardan yoksun olması</li> <li>5. Okulumuza gelen öğrencilerimizin yüzdelik diliminin, diğer anadolu liselerine göre düşük olması</li> <li>6. Velinin durumu dikkate almayıp, beklentisinin yüksek olması.</li> <li>7. AB projelerinden yeterince yararlanılamaması</li> <li>8. Bazı öğrencilerin zamanını ve çalışmasını planlayamaması</li> </ol>
<p><b>2.2.3 Fırsatlarımız</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bulduğumuz ilin büyükşehir olması ve kentin sosyal kültürel.</li> <li>2. İmkanlarının geniş olması</li> <li>3. Bulduğumuz ilde üniversitelerin olması</li> <li>4. Öğretmen ve öğrencilerin birbirlerini iyi tanınması</li> </ol>	<p><b>2.2.4 Tehditlerimiz</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Toplumun eğitime öğretim odaklı bakışı</li> <li>2. Merkeze uzak olmak,</li> <li>3. Ulaşımın zor olması,</li> <li>4. Öğrencilerin çoğunlukla başka ilçelerden gelmesi,</li> <li>5. Okulun kültürel ve ekonomik yönden düşük bir semtte bulunması,</li> </ol>

### 2.7.1 Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar, Tehditler

Müdürlüğümüz stratejik planlama ekibi üyeleri ile mevcut duruma ait sayısal verileri ortaya koyduktan sonra beyin fırtınası yöntemi ve balık kılıçığı medotu yönteminden yararlanılarak güçlü ve zayıf yönleri ile fırsat ve tehditlerini belirlemeye yönelik GZFT çalışmaları yapılmıştır. Bunun yanında, dış paydaşlarla yapılan görüşmeler, personel algı anketleri ve öz değerlendirme sonuçları birleştirilerek GZFT analizi tamamlanmıştır.

Okulumuz Stratejik Planlama çalışmaları, nihai halini alana kadar okulumuz Stratejik Planlama Ekibi, değerlendirmelerine devam edecektir. Süreç tüm yöneticilerin, çalışanların ve diğer paydaşlarımızın katılımına açık olarak yönetilecektir.

### Güçlü Yönler, Zayıf Yönler

<b>Güçlü Yönler</b>		
<b>Eğitim ve Öğretime Erişim ve Tamamlama</b>	<b>Eğitim ve Öğretimde Kalite</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>Okul Aile Birliği ve velilerin işbirliğine açık olması,</li> <li>Okulumuzda rehberlik servisinin bulunması,</li> <li>Eğitim bölgesinde yeterli tanıtımımızın olması</li> <li>Öğrencilere yönelik sosyal, sportif ve kültürel çalışmalar ile yarışmaların yapılması.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Okulda kurum kültürünün oluşması,</li> <li>Okul Aile Birliğinin aktif olması,</li> <li>Velilerimizin işbirliğine açık olması,</li> <li>Ders programlarının öğretmenlerin istekleri ve beklentileri dikkate alınarak yapılması.</li> <li>Öğretmen ve öğrencilerin sosyal faaliyetlere istekli olması,</li> <li>Okulumuz bahçesinde sosyal-kültürel ve sportif kursların açılması,</li> <li>Öğretmenlerin ekip çalışmalarına yatkın olması,</li> <li>Öğretmenler arası iletişimim güçlü olması,</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Sınıflarımızda kablosuz internet erişim olanağının bulunması</li> <li>Eğitim-Öğretimde teknolojik alt yapının güçlü olması,</li> <li>Hayırseverler ile güçlü iletişimin bulunması</li> <li>Yöneticilerin katılımcı yönetim anlayışına açık olması.</li> <li>Kurum içi öz değerlendirmenin yapılması.</li> <li>Okulumuzun öğretmenler tarafından görev yapmak istediği özelliklere sahip olması.</li> <li>Okul aile birliği hizmet alımı yoluyla hizmetli çalıştırması</li> <li>Okulda güvenlik kamera sisteminin bulunması</li> </ol>
<b>Zayıf Yönler</b>		
<b>Eğitim ve Öğretime Erişim ve Tamamlama</b>	<b>Eğitim ve Öğretimde Kalite</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>Sağlık sorunları nedeniyle yapılan devamsızlıkların artması, alınan sağlık raporlarının sayısının artışı.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Mevcut kütüphanemizin yetersiz olması</li> <li>Öğretmenlerimizin yeteri kadar ödüllendirilmemesi,</li> <li>Hizmetiçi eğitim faaliyetlerine katılımın yetersiz olması,</li> <li>Öğrencilerin akademik başarılarının düşük olması,</li> <li>Ders materyallerinin yetersizliği,</li> <li>AB projelerine başvuru olmaması</li> <li>Proje yazma konusunda deneyimli öğretmenlere sahip olmaması.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Çok amaçlı salonumuzun bulunması</li> <li>Çalışanlara yönelik sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin yeterince düzenlenememesi.</li> </ol>

## Fırsatlar, Tehditler

<b>Fırsatlar</b>		
<b>Eğitim ve Öğretime Erişim ve Tamamlama</b>	<b>Eğitim ve Öğretimde Kalite</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. İlçemizde faaliyet gösteren derneklerin bulunması,</li> <li>2. Sınıf öğrenci mevcutlarının mevzuata uygun olması</li> <li>3. Zorunlu eğitimin 12 yıla çıkarılması.</li> <li>4. 8383 Veli bilgilendirme hattı</li> <li>5. Okullar Hayat Olsun Projesi</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>6. Öğrencilerin sınavla seçilerek alınması.</li> <li>7. Bir rehber öğretmenin bulunması,</li> <li>8. Sınıfların kalabalık olmayışı</li> <li>9. Okula katkı sağlamaya istekli velilerin bulunması,</li> <li>10. İlimizde konusunda deneyimli Ar-Ge ekibinin bulunması</li> <li>11. Eğitimi destekleme ve yetiştirme kursları</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>12. Fatih projesinin olanaklarının kullanılıyor olması.</li> <li>13. Bahçemizin büyük olması.</li> <li>14. Öğretmen kadrosunun tecrübeli olması,</li> </ol>
<b>Tehditler</b>		
<b>Eğitim ve Öğretime Erişim ve Tamamlama</b>	<b>Eğitim ve Öğretimde Kalite</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Velilerin okula karşı yeterli ilgi göstermemeleri</li> <li>2. Parçalanmış aileler,</li> <li>3. Maddi olarak dezavantajlı öğrencilerin devamsızlık sorunlarının yaşanması,</li> <li>4. Velilerin öğrencilere karşı aşırı korumacı yaklaşımı,</li> <li>5. Okulumuzun ilçe merkezindeolmasına rağmen ulaşım açısından dezavantajı bir konumda yer alması</li> <li>6. Arkadaş gruplarının öğrencilerin davranışlarına olumsuz etkisi, kötü alışkanlıklara yönelim</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>7. Okulumuz çevresindeki olumsuz örnek olabilecek bireylerin varlığı</li> <li>8. Velilerin sosyo ekonomik durumları ile eğitim düzeylerinin düşük olması sebebi ile öğrenme öğretme süreçlerine aktif katılımlarının olmaması</li> <li>9. Ailelerin kitap okuma alışkanlıklarının olmaması,</li> <li>10. Okulda sağlanan teknolojik olanakların bilinçsiz kullanımı</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>11. Ekonomik, sosyo kültürel yetersizliği olan öğrencilere yönelik burs imkanlarının azlığı</li> </ol>

**TOWS MATRİSİ**

<p><b>GF STRATEJİLERİ</b> Fırsatların avantajı için güçlü yönleri kullan</p> <p><b>ZF STRATEJİLERİ</b> Zayıflığı yenmek için fırsatları kullan</p> <p><b>GT STRATEJİLERİ</b> Tehditleri uzaklaştırmak için güçlü yönleri kullan</p> <p><b>ZT STRATEJİLERİ</b> Zayıflığı azalt tehditlerden kurtul</p>	<p><b>GÜÇLÜ YÖNLER-G</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Okul yönetici ve öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğunda İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü yöneticilerine ulaşabilmesi</li> <li>Ders dışı faaliyetlerin yapılması.</li> <li>Veli iletişiminin güçlü olması.</li> <li>Öğrenci davranışlarının olumlu olması</li> <li>Öğretmen kadromuzun genç ve çalışkan olması</li> </ol>	<p><b>ZAYIF YÖNLER-Z</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Derslik sayısının yetersiz olması,</li> <li>Öğrencilerin yeteneklerini geliştirecek ve sergileyecek ortamların( resim, müzik odaları,spor salonu, çok amaçlı salon) olmaması,</li> <li>Proje çalışmalarının yürütüleceği laboratuvarların bulunmaması,</li> <li>Sınıfların teknik donanımlardan yoksun olması</li> <li>Okulumuza gelen öğrencilerimizin yüzdelik diliminin, diğer anadolu liselerine göre düşük olması</li> <li>Velinin durumu dikkate almayıp, beklentisinin yüksek olması.</li> </ol>
<p><b>FIRSATLAR-F</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Mülki ve yerel yetkililerle olan olumlu diyalog ve iş birliği.</li> <li>Hizmet alanların beklenti ve görüşlerinin dikkate alınması.</li> <li>Hayırseverlerin varlığı d) Velilere kısa sürede ulaşılabilmesi.</li> <li>İnsan kaynaklarının yeterliliği.</li> <li>Bulduğumuz ilin büyükşehir olması ve kentin sosyal kültürel.</li> <li>İmkanlarının geniş olması</li> <li>Bulduğumuz ilde üniversitelerin olması</li> </ol>	<p><b>GF STRATEJİLERİ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Eğitim-öğretim, personel vb. iş ve işlemlerin kısa sürede çözümlenmesi.</li> <li>Objektif yönetim anlayışının güven oluşturması.</li> <li>Sosyal, kültürel, sportif ve akademik yönden başarı gösteren öğrencilere hayırseverlerin yardımı.</li> <li>Bilişim Teknolojileri Sınıfının etkin kullanımıyla ve hayırseverlerin yardımlarıyla proje üretiminin artırılması.</li> <li>Öğrenci takibinin sağlanabilmesibaşarı ve devamı.</li> </ol>	<p><b>ZF STRATEJİLERİ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Kütüphane ve sınıf kitaplıklarının aktif hale getirilmesi için okulun maddi ve insan kaynaklarından faydalanılması.</li> <li>Okulumuzun fiziki yetersizliğinin giderilmesi için hayırseverlerden ve çevre kuruluşlarının desteğinden yararlanılması</li> <li>Maddi kaynak sorununun hayırseverler ve çevre kuruluşlarının desteği ile aşılması.</li> </ol>
<p><b>TEHDİTLER-T</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Merkeze uzak olmak,</li> <li>Ulaşımın zor olması,</li> <li>Öğrencilerin çoğunlukla başka ilçelerden gelmesi,</li> <li>Okulun kültürel ve ekonomik yönden düşük bir semtte bulunması,</li> </ol>	<p><b>GT STRATEJİLERİ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Okula ulaşımın kolaylaştırılması için girişimde bulunmak.</li> </ol>	<p><b>ZT-STRATEJİLERİ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Okul ek binası için müracaatlar yapıldı.</li> <li>Okul kütüphanesinin iyileştirilmesi çalışmaları.</li> <li>Labaratuvar,resim atölyesi,müzik odası vb. Gereksinimlerin giderilmesi için çalışmalara başlanması.</li> </ol>

**Yöntem**

Okulumuz için GFT Analizi yapılırken; GZFT çalışmaları çoğulcu ve katılımcı bir anlayışla yapılmıştır. Paydaş analizi çalışmaları kapsamında paydaşlarımızla yapılan görüşme, anket ve toplantılar sonucunda elde edilen veriler değerlendirilerek okul müdürlüğümüzün güçlü yönleri, zayıf yönleri, fırsat ve tehditleri belirlenmiştir.Güçlü yönlerimiz,Fırsatlarımız çeşitli anketler doldurularak çevre faktörleri incelenerek, önemli ve hemen harekete geçirilmesi gerekenler tespit edilmek suretiyle çalışmalar yapılandırılmıştır.

Paydaş analizi kapsamında yapılan Görüşme ve anket sonuçlarına Paydaş analizi kısmında yer verilmiştir

Kurum içinde okulumuz Stratejik planlama ekibinde görev yapan personelimiz ile toplantılar yapılmış bu toplantılarda beyin fırtınası etkinlikleri düzenlenerek elde edilen verilerin analizi yapılarak okulumuzun güçlü yönleri, zayıf yönleri, fırsat ve tehditleri belirlenmiştir.

## Tedbirler / Stratejiler

### 2.8.1 GF Tedbirleri

Güçlü yönlerimiz	Güçlü yönlerle hangi fırsatlardan yararlanılacak?	GF stratejileri
Okul aile birliği ve velilerin işbirliğine açık olması	8383 veli bilgilendirme hattı	8383 ve e-okul veli bilgilendirme sistemlerinin veliler tarafından bilinirliğinin ve kullanımının artırılması doğrultusunda çalışmalar
Eğitim bölgesinde yeterli tanıtımımızın olması	Okullar Hayat olsun Projesi	Okullar hayat olsun projesi çalışmalarına katılımı artırılabilecektir.
Öğretmen ve öğrencilerin sosyal faaliyetlere istekli olması,	İlçemizde faaliyet gösteren derneklerin bulunması İki rehber öğretmenin bulunması,	Öğrenci, veli, öğretmen ve yöneticilere ihtiyaçlar doğrultusunda eğitim ve seminerler verilecektir.
Öğrencilere yönelik sosyal, sportif ve kültürel çalışmalar ile yarışmaların yapılması.	Bahçemizin büyük olması.	Veli ve Öğrencilerimize yönelik sosyal sportif ve kültürel çalışmaların sayısı ve çeşidi artırılabilecektir.
Sınıflarımızda kablosuz internet erişim olanağının bulunması	STK'ların okulumuz ile işbirliğine açık olması, İlçemizde faaliyet gösteren derneklerin bulunması	Bilinçli internet kullanımına yönelik çalışmalar yapılacaktır.

### 2.8.2. GT Tedbirleri

Tehditlerimiz	Tehditler hangi güçlü Yönlerle azaltılacak?	GT stratejileri
Arkadaş gruplarının öğrencilerin davranışlarına olumsuz etkisi, kötü alışkanlıklara yönelim	Öğrencilere yönelik sosyal, sportif ve kültürel çalışmalar ile yarışmaların yapılması	Arkadaş gruplarının ve okul çevresindeki olumsuz örnek olabilecek bireylerin öğrencilerin davranışlarına olumsuz etkisi ve kötü alışkanlıkların engellenmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır
Okulumuz çevresindeki olumsuz örnek olabilecek bireylerin varlığı	Okulumuzda rehberlik servisinin bulunması,	Parçalanmış ailelerin çocuklarına yönelik psikolojik destek ve rehberlik çalışmaları artırılabilecektir.
Parçalanmış aileler,	Okulumuzda rehberlik servisinin bulunması,	Parçalanmış ailelerin çocuklarına yönelik psikolojik destek ve rehberlik çalışmaları artırılabilecektir.
Maddi olarak dezavantajlı öğrencilerin devamsızlık sorunlarının yaşanması,	Okul Aile Birliğinin aktif olması Hayırseverler ile güçlü iletişimin bulunması	Maddi olarak dezavantajlı öğrencilerin devamsızlıklarının giderilmesi için çalışmalar yapılacaktır.
Ekonomik, sosyo kültürel yetersizliği olan öğrencilere yönelik		

### 2.8.3. ZF Tedbirleri

Zayıf yönlerimiz	Zayıf yönlerimiz hangi Fırsatlardan Yararlanılarak Güçlendirilecek?	ZF stratejileri
Öğrencilerin akademik başarılarının düşük olması,	Eğitimi destek ve tamamlama kursları	Akademik başarıyı arttırmaya ve öğrencilerin bilişsel eksikliklerini gidermeye yönelik kursların açılması ve katılımın sağlanması için çalışmalar yapılacaktır.
Mevcut kütüphanemizin yetersiz olması	Yerel yönetimin işbirliğine açık olması, STK'ların okulumuz ile işbirliğine açık olması, İlçemizde faaliyet gösteren derneklerin bulunması	Mevcut kütüphanemiz öğrencilerimizin ihtiyaçlarını karşılayacak yeterliliğe kavuşturulacaktır.
Çok amaçlı salonumuzun bulunması	Yerel yönetimin işbirliğine açık olması, STK'ların okulumuz ile işbirliğine açık olması, İlçemizde faaliyet gösteren derneklerin bulunması	Okulumuzun fiziki eksikliklerini gidermeye yönelik çalışmalar yapılacaktır.
Ders materyallerinin yetersizliği,	Okula katkı sağlamaya istekli velilerin bulunması,	Kullanılan ders materyalleri zenginleştirilecektir
Çalışanlara yönelik sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin yeterince düzenlenmemesi	Bahçemizin büyük olması	Çalışanlara yönelik sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler artırılabilecektir.
AB projelerine başvuru olmaması Proje yazma konusunda deneyimli öğretmenlerin bulunmaması	İlimizde AB projeleri konusunda deneyimli Ar-Ge ekibinin bulunması	Ulusal ve uluslararası projelere katılım artırılacaktır.
Okulumuzda devamsızlık yapan öğrencilerin çoğunun dezavantajlı gruplardan oluşması	İki rehber öğretmenin bulunması,	Devamsızlık yapan öğrencilere yönelik saha çalışmalarının yürütülmesi ile ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi sağlanacak.
Mezun öğrencilerle ilgili mezuniyet sonrası takip ve değerlendirme yapılmaması	İki rehber öğretmenin bulunması,	Mezun öğrencilerin istihdam durumlarını daha verimli izlenip değerlendirilmesi için çalışmalar yapılacaktır.

### 2.8.4. ZT Tedbirleri

Tehditlerimiz	Tehditlerimizin Etkisini Hangi Zayıf yönlerimizi Güçlendirerek Azaltabiliriz?	ZT stratejileri
Okulda sağlanan teknolojik olanakların bilinçsiz kullanımı	Öğrencilerin bilişim araçlarını amacı dışında kullanması	Okulumuzdaki teknolojik donanımların bilinçli ve verimli kullanılması sağlanacaktır
Ailelerin kitap okuma alışkanlıklarının olmaması	Mevcut kütüphanemizin yetersiz olması	Veli ve öğrencilerimize kitap okuma alışkanlığı kazandırılmasına çalışılacaktır

### **Erişim**

- 1.Parçalanmış ailelerin çocuklarına yönelik psikolojik destek ve rehberlik çalışmaları artırılabacaktır.
- 2.Maddi olarak dezavantajlı öğrencilerin devamsızlıklarının giderilmesi için çalışmalar yapılacaktır.
- 3.Arkadaş gruplarının ve okul çevresindeki olumsuz örnek olabilecek bireylerin öğrencilerin davranışlarına olumsuz etkisi ve kötü alışkanlıkların engellenmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır
- 4.Okullar hayat olsun projesi çalışmalarına katılımı artırılabacaktır.
- 5.8383 ve e-okul veli bilgilendirme sistemlerinin veliler tarafından bilinirliğinin ve kullanımının artırılması doğrultusunda çalışmalar yapılacaktır.
- 6.Devamsızlık yapan öğrencilere yönelik saha çalışmalarının yürütülmesi ile ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi sağlanacak.
- 7.Engelli öğrencilerin okula devamsızlık sebeplerinin araştırılarak , bu sebeplerin ortadan kaldırılması için çalışmalar yapılacaktır.
- 8.Okullarda sosyal-kültürel faaliyetlere okul terki riski taşıyan öğrencilerinde katılımının sağlanması yapılacaktır.

### **Kalite**

- 9.Öğrenci, veli, öğretmen ve yöneticilere ihtiyaçlar doğrultusunda eğitim ve seminerler verilecektir.
- 10.Veli ve Öğrencilerimize yönelik sosyal sportif ve kültürel çalışmaların sayısı ve çeşidi artırılabacaktır.
- 11.Veli ve öğrencilerimize kitap okuma alışkanlığı kazandırılmasına çalışılacaktır.
- 12.Ulusal ve uluslararası projelere katılım artırılabacaktır.
- 13.Bilinçli internet kullanımına yönelik çalışmalar yapılacaktır.
- 14.Akademik başarıyı arttırmaya ve öğrencilerin bilişsel eksikliklerini gidermeye yönelik kursların açılması ve katılımın sağlanması için çalışmalar yapılacaktır.
- 15.Bağımlılığa (Madde, teknoloji vs.) karşı mücadele çalışmaları arttırılacak
16. Veliler bilgilendirilerek öğrenciler ilgi ve yeteneklerine göre daha çok eleman ihtiyacı duyulan alanlara yönlendirilecektir.
17. Öğrencilerin ilgisini çekecek proje ve uygulamalar geliştirilecektir.
- 18.Öğrencilerin yabancı dil teorik bilgilerini uygulabilmeleri için çalışmalar yapılacaktır.
19. Uluslararası projelere başvuru sayısı artırılabacaktır.

### **Kurumsal kapasite**

23. Üniversitelerin ve iş dünyasının imkânlarından faydalanılarak, eğitim faaliyetleri planlanacaktır.
24. Öğretmenlerin proje yazımı iş ve işlemleri ile ilgili eğitimler alması sağlanacaktır.
25. Çalışanlara yönelik sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler artırılabacaktır.
26. Okulumuzun fiziki eksikliklerini gidermeye yönelik çalışmalar yapılacaktır.
27. Eğitim ve öğretimin finansmanı için kaynakların artırılması, etkinleştirilmesi, alternatif finansman kaynaklarının bulunması ile ilgili çalışmalar yapılacaktır.

28. Okulumuzun fiziki mekanlarının etkin kullanımı sağlanacaktır.
29. Eğitim ortamlarımız iş güvenliği esasları çerçevesinde düzenlenecektir.
30. Personelin medya okuryazarlığının (uzaktan eğitim modülü) artırılması sağlanacaktır.
31. Okulumuzdaki teknolojik donanımların bilinçli ve verimli kullanılması sağlanacaktır
32. Kullanılan ders materyalleri zenginleştirilecektir.

## 2.9. SORUN / GELİŞİM ALANLARI

Okulumuza ait verilerin incelenmesi sonucunda GZFT analizi oluşturulmuştur. GZFT sonuçları incelenmiş ve okulumuzun genel özellikleri değerlendirilmiştir. Bu sonuçlar doğrultusunda oluşturulan TOWS analizi ile zayıf yönlerin ve tehditlerin azaltılması ya da ortadan kaldırılması amacıyla, Müdürlüğümüzün güçlü yönlerinin ve fırsatlarının zayıf yönleri olumlu şekilde etkilemesi açısından nasıl kullanılacağı belirlenmiştir.

Okulumuza ait stratejik amaçlar ve bu amaçları gerçekleştirmek için oluşturulan hedefler, İl ve İlçe Milli eğitim Müdürlüğü'nün stratejik planı ile ilişkilendirilip, TOWS matrisinin sonuçları analiz edilerek saptanmıştır.

Sorun/gelişim alanları stratejik planlama tema ve amaç ayırımına uygun olarak ayrıştırılmış ve İl ve İlçe Milli eğitim Müdürlüğü'nün Stratejik Plan sorun/gelişim alanları ile uyumlu hale getirilmiştir. Belirlenen gelişim ve sorun alanları üç tema altında gruplandırılarak plan mimarisinin oluşturulmasında temel alınmıştır. Okulumuz Stratejik Planının sorun/gelişim alanları aşağıda belirtilmiştir:

### Eğitim ve Öğretime Erişim Sorun / Gelişim Alanlar

Ortaöğretimde okullaşma

- Ortaöğretimde devamsızlık
- Ortaöğretimde örgün eğitimin dışına çıkan öğrenciler
- Zorunlu eğitimden erken ayrılma
- Hayat boyu öğrenmeye katılım
- Engelli bireylerin eğitime erişimi
- Sosyal ve ekonomik yönden dezavantajlı grupların eğitime erişimi
- Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetleri
- Yurt ve pansiyonların doluluk oranları
- Kız çocukları başta olmak üzere özel politika gerektiren grupların eğitime erişimi

### Eğitim ve Öğretimde Kalite Gelişim/Sorun Alanlar

Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler

- Okuma kültürü
- Okul sağlığı ve hijyen
- Zararlı alışkanlıklar
- Sınav kaygısı
- Eğitsel değerlendirme ve tanılama
- Eğitsel ve kişisel rehberlik hizmetleri
- Yabancı dil yeterliliği
- Uluslararası hareketlilik programlarına katılım



- Yükseköğretime katılım

### **Kurumsal Kapasite Gelişim/Sorun Alanlar**

Çalışma ortamları ile sosyal, kültürel ve sportif ortamların iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmesi

- Çalışanların ödüllendirilmesi
- Fiziki altyapı eksikliklerinin giderilmesi
- Hizmet içi eğitim
- Uzaktan eğitim uygulamaları
- Yabancı dil becerileri
- Ödeneklerin etkin ve verimli kullanımı
- Alternatif finansman kaynaklarının geliştirilmesi
- Okul-Aile Birliği
- Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmemesi
- Kurumsallık düzeyinin yükseltilmesi
- Stratejik yönetim anlayışının hayata geçirilmemiş olması
- İstatistik ve bilgi temini
- Teknolojik altyapı eksikliklerinin giderilmesi
- İş güvenliği ve sivil savunma
- Diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği
- İç kontrol sisteminin etkin kılınması
- İş süreçlerinin çıkarılamaması
- İç Denetimin anlaşılabilirlik-farkındalık düzeyi

### **SP PLAN MİMARİSİ**

Sorun/gelişim alanlarının belirlenmesi ile birlikte bu alanlarla uyumlu olarak oluşturulan okulumuzun stratejik planının mimarisi aşağıda verilmiştir:

#### **1. Eğitim ve Öğretime Erişim Bileşenleri**

##### *1.1. Eğitim ve Öğretime Katılım ve Tamamlama*

1.1.1. Zorunlu eğitimde okullaşma, devam ve tamamlama

1.1.2. Hayat boyu öğrenmeye katılım

#### **2. Eğitim ve Öğretimde Kalite Bileşenleri**

##### *2.1. Öğrenci Başarısı ve Öğrenme Kazanımları*

2.1.1. Öğrenci

2.1.2. Öğretmen

2.1.3. Öğretim programları ve materyalleri

2.1.4. Eğitim - öğretim ortamı ve çevresi

2.1.5. Rehberlik

2.1.6. Ölçme ve değerlendirme

2.1.7. Okul türleri ve programlar arası geçişler

##### *2.2 Eğitim ve Öğretim ile istihdam ilişkisinin Geliştirilmesi*

2.2.1. Sektörle işbirliği

- 2.2.2. Önceki öğrenmelerin tanınması
- 2.2.3. Hayata ve istihdama hazırlama
- 2.2.4. Mesleki rehberli

### 2.3. Yabancı Dil ve Hareketlilik

- 2.3.1. Yabancı Dil Yeterliliği
- 2.3.2. Uluslararası Hareketlilik

## 3. Kurumsal Kapasite Bileşenleri

### 3.1. Beşeri Altyapı, Yönetim ve Organizasyon

- 3.1.1. İnsan kaynakları planlaması
- 3.1.2. İnsan kaynakları yönetimi
- 3.1.3. Kurumsal yapının iyileştirilmesi
  - 3.1.3.1. İş analizleri ve iş tanımları
- 3.1.4. İzleme ve değerlendirme
- 3.1.5. Sosyal tarafların katılımı ve yönetim
  - 3.1.5.1. Çoğulculuk
  - 3.1.5.2. Katılımcılık
  - 3.1.5.3. Şeffaflık ve hesap verebilirlik
- 3.1.6. Kurumsal iletişim

### 3.2 Fiziki, Mali Altyapı

- 3.2.1. Finansal kaynakların etkin yönetimi
- 3.2.2. Donatım

### 3.3. Bilgi Yönetimi

- 3.3.1. Veri toplama ve analiz
- 3.3.2. Veri iletimi ve bilgi paylaşımı

## ÜÇÜNCÜ BÖLÜM GELECEĞE YÖNELİM

### 3. Misyon, Vizyon, Temel Değerler

#### OKULUMUZUN MİSYONU

- Atatürk ilke ve inkılaplarına bağlı Cumhuriyet ilkelerinden ödün vermeyen çalışkan, bilgi ve birikimlerini tüm insanlık yararına kullanan, topluma yararlı, paylaşımcı, yaratıcı ve pozitif düşünen yarattığı değerlerle ülkesini tüm dünyada temsil eden nitelikli bireyler yetiştirmek.

#### OKULUMUZUN VİZYONU

- Gelişime ve değişime açık, nitelikli bireyler yetiştirmek !

#### İSTİYORUZ Kİ

- Okulumuzda ,öğrenme temel ihtiyaç kabul edilsin.
- Her veli,okulumuzda öğrencisine her fırsatın verildiğini bilsin.
- Okulumuzda öğretmenler ve öğrenenler birbirlerinin öğrenmesine yardımcı olmanın önemime inansın.
- Okulumuzda çalışanlar,gerekenleri yaparken kendilerinden emin olsunlar.doğruları yaptıklarında korkmasınlar.
- Okulumuzda ,herkes her gün daha iyiya ulaşmak için çalışsın.

#### OKULUMUZUN İLKELERİ

- Öğrenmeyi öğrenmeye inanırız,öğrencilerin öğrenmeyi öğrenmesi ilk önceliktir
- Öğrenciler bütün çalışmalarımızın odak noktasıdır.
- Biz birbirimizi öğrencilerin,velilerin ve toplumun sürekli gelişen beklentilerine ayak uyduracak şekilde geliştirmek için yüreklendiririz.
- Hepimiz karşılıklı sorumluluklar alır verimli bir şekilde çalışırız.
- Biz birbirimize ve kendimize güveniriz.
- Farklılıklarımızın farkındayız.Bunların birer zenginlik kaynağı olduğuna inanırız.
- Biz farklıyız.Yetenekli,enerjik,çoşkulu ve üretkeniz.
- Çalışmadan başarının yakalanamayacağına inanırız,
- Kendini gerçekleştirmeyi başaran bireyler yetiştirmeye inanırız,
- Başarının önyargılardan arınmış ve kendine hedefler koyabilen bireylerden geçtiğine inanırız,
- Hayalleri olan ve gerçekleştirmeye çalışan bireylere inanırız.

## BEHÇET UZ ANADOLU LİSESİ STRATEJİK AMAÇ VE HEDEFLERİ

**STRATEJİK AMAÇ 1:** Ekonomik, sosyal, kültürel farklılıkların yarattığı dezavantajlardan etkilenmeksizin bireylerin eğitim ve öğretime erişimini ve devamını sağlamak.

**STRATEJİK HEDEF 1.1.** Plan dönemi sonuna kadar 10 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranının azaltılmasını sağlamak.

**STRATEJİK AMAÇ 2:** Mevcut imkânlarımızı, en iyi şekilde kullanarak ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci yenilikçi, yaratıcı, sorgulayan, yorum yapabilen, iletişime ve öğrenmeye açık, özgüven ve sorumluluk sahibi kendini ifade edebilen ,bilgiye ulaşabilen ve dil becerileri yüksek bireyler yetiştirmek

**STRATEJİK HEDEF 2.1.** Öğrencilerin sosyo- kültürel,sanatsal sportif ve akademik alanlardaki kazanımlarını artıracak faaliyetlerin sayısını artırmak.

**STRATEJİK HEDEF 2.2.** Eğitimde yenilikçi yaklaşımlar kapsamında yabancı dil yeterliliğini geliştirmek için öğrenci ve öğretmen hareketlilik sayısını artırmak.

**STRATEJİK AMAÇ 3 :**Eğitime erişimi arttıracak ve eğitimde kaliteyi sağlayacak kurumsal yapımızı ve kapasitemizi geliştirmek için; mevcut beşeri, fiziki, mali alt yapı ve yönetim-organizasyon yapısını iyileştirmek ve enformasyon teknolojilerinin kullanımının etkin kullanımını sağlamak

**STRATEJİK HEDEF 3.1.** Personelin, yeterliklerinin ve performansının geliştirilmesini destekleyen, çoğulcu, katılımcı, şeffaf ve hesap verilebilir, yönetim ve organizasyon yapısını plan dönemi sonuna kadar etkin ve verimli hale getirmek

**STRATEJİK HEDEF 3. 2.** Plan dönemi sonuna kadar imkanlar ölçüsünde,finansal kaynakların etkin kullanımını ile ihtiyaç analiz sonuçlarına göre belirlenen tüm alt yapı ve donatım eksikliklerini gidermek

**STRATEJİK HEDEF 3.3.** Bilgi işlem teknolojilerinin gelişmelere uygun; elektronik (web tabanlı hizmetler) ortamlarının etkinliğini artırarak ve verilerin elektronik ortamda toplanması, analizi, güvenli bir şekilde iletimi ve paylaşılmasını sağlamak suretiyle enformasyon teknolojilerinin kullanımını plan dönemi içerisinde artırmak.

#### 4. Tema, Amaç, Hedef ve Performans Göstergeleri

##### TEMA 1- EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİMİN ARTTIRILMASI

**Eğitime ve Öğretime Erişim:** Her bireyin hakkı olan eğitime ekonomik, sosyal, kültürel ve demografik farklılık ve dezavantajlarından etkilenmeksizin eşit ve adil şartlar altında ulaşabilmesi ve bu eğitimi tamamlayabilmesidir.

**STRATEJİK AMAÇ 1.:** Ekonomik, sosyal, kültürel farklılıkların yarattığı dezavantajlardan etkilenmeksizin bireylerin eğitim ve öğretime erişimini ve devamını sağlamak.

### STRATEJİK HEDEF 1. 1.

Plan dönemi sonuna kadar 10 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranının azaltılmasını sağlamak.

### Performans Göstergeleri 1. 1

Hedef 1.1		Önceki Yıllar		Plan Dönemi Sonu
		2012/2013	2013/2014	2019
1.	Okulun mevcut kontenjanı	420	420	476
2	Kayıt yaptıran öğrenci sayısı	410	369	100
3	Kontenjan doluluk oranı	98	89	100
4	Mezun olan öğrenci sayısı	83	134	136
5	Hayat boyu öğrenme (Okullar Hayat Olsun) kapsamındaki çalışmalara katılan kişi sayısı	-	-	10
6	Toplam öğrenci sayısı	410	369	*
9	10 gün ve üzeri devamsız öğrenci sayısı	164	135	120
7	10 gün ve üzeri devamsız öğrencilerin oranı(%)	40	37	
8	Eğitim ve öğretimden erken ayrılan öğrenci sayısı	0	2	0
9	Eğitim ve öğretimden erken ayrılma oranı	0	0,01	0
10	Örgün eğitime devam oranı	100	99	100

\*Performans göstergesi plan dönemi sonunda alınmamıştır. Bu göstergeler okul tarafından yıl yıl sadece izlenecektir.

### Hedefin Mevcut Durumu?

Okulumuzda Eğitim ve öğretime katılımı ilişkin göstergelere bakıldığında; 2012-2013 eğitim öğretim yılında % 98 iken 2013-2014 öğretim yılında % 88'dir.

Okulumuzda 2012-2013 öğretim yılında 10 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı % 40 iken 2013-2014 öğretim yılında % 37 olduğu görülmüştür. Son iki yılda devamsızlıktan kalan öğrenci sayılarımız ise 0 (sıfır) şeklindedir.

### Tedbirler 1. Öğretime

Tedbir/Strateji	Koordinatör Birim	İlişkili Birim/Birimler	Alt	Tahmini Maliyet
1. Parçalanmış ailelerin çocuklarına yönelik psikolojik destek ve rehberlik çalışmaları artırılabilecektir.	Rehberlik servisi	MEB, YEREL YÖNETİM		0
2. Maddi olarak dezavantajlı öğrencilerin devamsızlıklarının giderilmesi için çalışmalar yapılacaktır.	Okul idaresi ,Rehberlik Servisi,Okul Aile Birliği	MEB, YEREL YÖNETİM		6000 TL
3. Arkadaş gruplarının ve okul çevresindeki olumsuz örnek olabilecek bireylerin öğrencilerin davranışlarına olumsuz etkisi ve kötü alışkanlıkların engellenmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır	Okul idaresi,Öğretmen Kadrosu	MEB, YEREL YÖNETİM		0
4. Okullar hayat olsun projesi çalışmalarına katılımı artırılabilecektir	Okul idaresi,Öğretmen Kadrosu	MEB, YEREL YÖNETİM		0
5. 8383 ve e-okul veli bilgilendirme sistemlerinin veliler tarafından bilinirliğinin ve kullanımının artırılması doğrultusunda çalışmalar yapılacaktır.	Okul idaresi,Öğretmen Kadrosu	MEB, YEREL YÖNETİM		0
6. Devamsızlık yapan öğrencilere yönelik saha çalışmalarının yürütülmesi ile ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi sağlanacak.	Okul idaresi,Öğretmen Kadrosu , Rehberlik servisi	MEB, YEREL YÖNETİM		0
7. Okullarda sosyal-kültürel faaliyetlere okul terki riski taşıyan öğrencilerinde katılımının sağlanması yapılacaktır.	Okul idaresi,Öğretmen Kadrosu , Rehberlik servisi	MEB, YEREL YÖNETİM		2000 TL

## TEMA 2- EĞİTİM-ÖĞRETİMDE KALİTE

**Kaliteli Eğitim ve Öğretim:** Eğitim ve öğretim kurumlarının mevcut imkânlarının en iyi şekilde kullanılarak her kademedeki bireye ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılmasıdır.

### STRATEJİK AMAÇ 2.

Mevcut imkânlarımızı, en iyi şekilde kullanarak ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci yenilikçi, yaratıcı, sorgulayan, yorum yapabilen, iletişime ve öğrenmeye açık, özgüven ve sorumluluk sahibi kendini ifade edebilen , bilgiye ulaşabilen ve dil becerileri yüksek bireyler yetiştirmek

### STRATEJİK HEDEF 2. 1.

Öğrencilerin sosyo- kültürel,sanatsal, sportif ve akademik alanlardaki kazanımlarını geliştirecek faaliyetlerin sayısını artırmak

## Performans Göstergeleri 2.1

Hedef 2.1			Önceki Yıllar		Plan Dönemi Sonu	
			2012/2013	2013/2014	2019	
1	Düzenlenen faaliyet sayısı	Sanatsal faaliyet sayısı	2	2	3	
		Sportif faaliyet sayısı	3	3	6	
		Kültürel faaliyet sayısı	2	2	8	
		Bilimsel faaliyet sayısı	1	0	5	
	Düzenlenen faaliyetlere katılan öğrenci sayısı	Sanatsal faaliyete katılan öğrenci sayısı	70	80	200	
		Sportif faaliyete katılan öğrenci sayısı	60	63	200	
		Kültürel faaliyete katılan öğrenci sayısı	35	0	476	
		Bilimsel faaliyete katılan öğrenci sayısı	7	0	40	
	Düzenlenen sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı (%)					
2	Bir eğitim ve öğretim yılı içerisinde sanat, bilim, kültür ve spor alanlarının birinden en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı(%)					
3	Yükseköğretime Geçiş Sınavındaki net ortalaması	Ders	Soru Sayısı			
		Türkçe	40	18	22	30
		Temel Matematik	40	7,9	10	20
		Sosyal Bilimler	40	10	14	35
		Fen Bilimleri	40	2	6	15
4	Lisans Yerleştirme Sınavındaki Net Ortalaması	Ders	Soru Sayısı			
		Matematik	50	17	19	25
		Geometri	30	6	7	17
		Fizik	30	16	18	24
		Kimya	30	9	9	24
		Biyoloji	30	15	14	24
		Türk Dili ve Edebiyatı	56	33	30	45
		Coğrafya-1	24	8,5	7	20
		Tarih	44	15	17	35
		Coğrafya-2	14	6	8	10
		Felsefe Grubu	32	7	9	25
5	Öğrencilerin yılsonu başarı puanı ortalamaları	9. Sınıf		50,66		70
		10. Sınıf		60		75
		11. Sınıf		68		90
		12. Sınıf		85		95
6	Öğrenci başına okunan kitap sayısı		5	6	10	
7	Onur veya iftihar belgesi alan öğrenci sayısı		72	66	95	
	Onur veya iftihar belgesi alan öğrenci oranı(%)		17	18	20	
8	Takdir ve teşekkür belgesi alan öğrenci sayısı		103	154	235	
	Takdir ve teşekkür belgesi alan öğrenci oranı		25	42	50	
9	Sınıf tekrarı yapan öğrenci sayısı		13	4	0	
	Sınıf tekrar oranı		5	2	0	
10	Disiplin cezası alan öğrenci sayısı		7	14	0	
	Disiplin cezası alan öğrenci oranı(%)		2	3	0	
11	Uluslararası yarışmalara katılan öğrenci sayısı		0	0	5	

\*Performans göstergesi plan dönemi sonunda alınmamıştır. Bu göstergeler okul tarafından yıl yıl sadece izlenecektir.

**Hedefin Mevcut Durumu?**

Eğitim Öğretimin kalitesini arttırmak öncelikli alanlarımızdan biridir. Bu kapsamda kaliteli bir eğitim için bütün bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranlarının ve öğrencilerin akademik başarı düzeylerinin artırılması hedeflenmektedir. Lisans Yerleştirme Sınavında 2012-2013 yılında bir üst öğrenime yerleşen öğrenci sayısının oranı % 72 iken 2013-2014 yılında bu oran % 68 Olmuştur.

Akademik başarının değerlendirilmesinde yılsonu başarı puanları ve Yükseköğretime Geçiş Sınavı (YGS) netleri ele alındığında özellikle fen bilimleri derslerinde net ortalamaların fen alanlarına göre düşük olduğu görülmüştür. LYS netlerinde de benzer bir durum söz konusudur. Bu oranların artırılması ile ilgili çalışmalar devam etmektedir.

Bütün bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılımının desteklenmesi eğitimde kaliteyi arttıracak önemli unsurlardan biridir. Öğrencilerimizin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine katkı sağlamak amacıyla okulumuzda yerel, ulusal ve uluslar arası sportif faaliyetleri katılım söz konusudur. Ayrıca sanatsal ve kültürel faaliyetlerde gerçekleştirilmektedir.

Öğrencilerin motivasyonunun sağlanmasının yanı sıra aidiyet duygusuna sahip olması eğitim ve öğretimin kalitesi için bir gösterge olarak kabul edilmektedir. Onur ve iftihar belgesi alan öğrenci oranı da bu kapsamda temel göstergelerden biri olarak ele alınmıştır. Benzer şekilde, disiplin cezalarındaki azalış da bu bağlamda ele alınmaktadır. Okulumuzda disiplin cezası alan öğrenci oranı 2012-2013'te % 2 . iken 2013-2014'te % 3 olmuştur.



**Tedbirler 2.1 Öğretime**

Tedbir/Strateji	Koordinatör Birim	İlişkili Birim/Birimler	Alt	Tahmini Maliyet
8. Öğrenci, veli, öğretmen ve yöneticilere ihtiyaçlar doğrultusunda eğitim ve seminerler verilecektir	Okul idaresi, Öğretmen Kadrosu , Rehberlik servisi	MEB, YEREL YÖNETİM		0
9. Veli ve Öğrencilerimize yönelik sosyal sportif ve kültürel çalışmaların sayısı ve çeşidi arttırılacaktır.	Okul idaresi, Öğretmen Kadrosu , Rehberlik servisi	MEB, YEREL YÖNETİM		2000 TL
10. Veli ve öğrencilerimize kitap okuma alışkanlığı kazandırılmasına çalışılacaktır.	Okul idaresi, Öğretmen Kadrosu , Rehberlik servisi	MEB, YEREL YÖNETİM		0
11. Ulusal ve uluslararası projelere katılım arttırılacaktır.	Okul idaresi, Öğretmen Kadrosu , Rehberlik servisi	MEB, YEREL YÖNETİM		100 TL
12. Bilinçli internet kullanımına yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Okul idaresi, Öğretmen Kadrosu , Rehberlik servisi	MEB, YEREL YÖNETİM		0
13. Akademik başarıyı arttırmaya ve öğrencilerin bilişsel eksikliklerini gidermeye yönelik kursların açılması ve katılımın sağlanması için çalışmalar yapılacaktır.	Okul idaresi, Öğretmen Kadrosu , Rehberlik servisi	MEB, YEREL YÖNETİM		0
14. Bağımlılığa (Madde, teknoloji vs.) karşı mücadele çalışmaları arttırılacak.	Okul idaresi, Öğretmen Kadrosu , Rehberlik servisi	MEB, YEREL YÖNETİM		0

## STRATEJİK HEDEF 2. 2

Eğitimde yenilikçi yaklaşımlar kapsamında yabancı dil yeterliliğini geliştirecek faaliyetler düzenlemek; öğrenci ve öğretmen hareketliliğini artırıcı projelere başvuru sayısını çoğaltmak.

Hedef 2.3	Önceki Yıllar		Plan Dönemi Sonu
	2012/2013	2013/2014	2019
Yüksek öğretime giriş sınavında yabancı dil soruları net sayısı	50	56	60
Yabancı dil yeterliliğini geliştirmek için düzenlen faaliyet sayısı	0	0	2
Eğitimde yenilikçi yaklaşımlar kapsamında düzenlenen seminer ve kurslara katılan öğretmen sayısı	0	0	30
Uluslararası hareketlilik programlarına/projelerine katılan öğretmen sayısı	0	0	20
Uluslararası hareketlilik programlarına/projelerine katılan öğrenci sayısı	0	0	200
Uluslararası hareketlilik programlarına/projelerine yapılan başvuru sayısı	0	1	7
Kabul edilen Uluslararası hareketlilik programlar/projelerin sayısı	0	1	5

\*Performans göstergesi plan dönemi sonunda alınmamıştır. Bu göstergeler okul tarafından yıl yıl sadece izlenecektir.

### Hedefin Mevcut Durumu?

Okulumuz öğrencilerinin YGS Dil sınavlarında 2012-2013 eğitim öğretim yılında 50 olan ortalaması 2013-2014 eğitim öğretim yılında 56 olduğu görülmektedir.

İlimizde çeşitli projeler ve programlar ile hareketlilik desteklenmektedir. 2012-2013 döneminde ulusal ve uluslararası hareketlilik programlarına 0 (sıfır) öğrencimiz katılmıştır. Aynı dönemde ulusal ve uluslararası hareketlilik programlarına katılan öğretmen sayımız ise 0 (sıfır)'dır. 2013-2014 döneminde ise ulusal ve uluslararası hareketlilik programlarına 0 öğrencimiz ve 0 öğretmenimiz katılmıştır.

### Tedbirler 2.3 Öğretime

Tedbir/Strateji	Koordinatör Birim	İlişkili Birim/Birimler	Alt	Tahmini Maliyet
15. Öğrencilerin yabancı dil teorik bilgilerini uygulayabilmeleri için çalışmalar yapılacaktır.	Okul idaresi, Öğretmen Kadrosu , Rehberlik servisi	MEB, YEREL YÖNETİM		0
16. Uluslararası projelere başvuru sayısı arttırılacaktır.	Okul idaresi, Öğretmen Kadrosu , Rehberlik servisi	MEB, YEREL YÖNETİM		1000 TL

## **TEMA 3 - KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ**

***Kurumsal Kapasite Geliştirme:*** Kurumsallaşmanın geliştirilmesi adına kurumun beşeri,fiziki ve mali altyapı süreçlerini tamamlama, yönetim ve organizasyon süreçlerini geliştirme, enformasyon teknolojilerinin kullanımını artırma süreçlerine bütünsel bir yaklaşımdır.

### **STRATEJİK AMAÇ 3**

Eğitime erişimi arttıracak ve eğitimde kaliteyi sağlayacak kurumsal yapımızı ve kapasitemizi geliştirmek için; mevcut beşeri, fiziki, mali alt yapı ve yönetim- organizasyon yapısını iyileştirmek ve enformasyon teknolojilerinin etkin kullanımını sağlamak

### **STRATEJİK HEDEF 3.1.**

Personelin, yeterliklerinin ve performansının geliştirilmesini destekleyen, çoğulcu, katılımcı, şeffaf ve hesap verilebilir, yönetim ve organizasyon yapısını plan dönemi sonuna kadar etkin ve verimli hale getirmek

### Performans Göstergeleri 3.1

Hedef 3.1		Önceki Yıllar		Plan Dönemi Sonu	
		2012/2013	2013/2014	2019	
	Toplam personel sayısı	30	30	30	
	Lisansüstü eğitimi tamamlayan personel sayısı	Yüksek Lisans	3	3	15
		Doktora	0	0	5
1	Lisansüstü eğitimi tamamlayan personel oranı(%)	Yüksek Lisans	10	10	30
		Doktora	0	0	6
2	YDS veya eşdeğer dil sınavlarından birinden en az C seviyesinde başarı gösteren personel sayısı	0	0	5	
	YDS veya eşdeğer dil sınavlarından birinden en az C seviyesinde başarı gösteren personel oranı	0	0	6	
3	Çalışan başına düşen yıllık hizmet içi eğitim süresi (saat)	6	6	25	
4	Her yıl en az bir hizmet içi eğitime katılan personel sayısı	1	1	22	
5	Her yıl en az bir uzaktan eğitime katılan personel sayısı	5	6	30	
6	Her yıl en az bir hizmet içi eğitime katılan personel sayısının tüm personel sayısına oranı	5	6	100	
7	Her yıl en az bir uzaktan eğitime katılan personel sayısının tüm personel sayısına oranı	30	30	30	
8	Eğitim öğretim hizmetleri sınıfına ihtiyaç duyulan personel sayısı(Norm)	2	2	0	
9	Genel idare hizmetleri sınıfına ihtiyaç duyulan personel sayısı	4	4	4	
10	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	13,7	12,3	12	
11	Ücretli öğretmen sayısının toplam öğretmen sayısına oranı	1	1	0	
12	Görüşleri alınan paydaş sayısı	50	60	95	
13	Uygulanan ulusal ve uluslararası proje sayısı	2	3	10	
14	İç kontrol eylem planında yer alan eylemlerin gerçekleştirme oranı	3	4	5	
15	Sosyal ortaklarla yapılan protokol sayısı	0	0	5	
16	AB'ye uyum sürecinde gerçekleştirilen proje sayısı	0	0	7	
17	Yürütülen faaliyetler hakkında gerçekleştirilen tanıtım, fuar, organizasyon, çalıştay ve diğer iletişim faaliyetlerinin sayısı	2	3	8	
18	Belirli periyotlar halinde düzenli bir şekilde yapılmış araştırmalar ve analizlerden oluşan bir izleme ve değerlendirme sayısı	2	2	6	
19	Kurumsal ve idari kapasitenin artırılmasını yönelik yapılan ihtiyaç analizleri ve raporların sayısı	2	2	8	
20	Öz değerlendirme sisteminin sayısı	2	2	8	

\*Performans göstergesi plan dönemi sonunda alınmamıştır. Bu göstergeler okul tarafından yıl yıl sadece izlenecektir.

#### Hedefin Mevcut Durumu?

Örgütlerin görev alanına giren konularda, faaliyetlerini etkin bir şekilde yürütebilmesi ve nitelikli ürün ve hizmet üretebilmesi için nitelikli bir insan kaynağına sahip olması gerekmektedir. Bu bağlamda okulumuzun beşeri altyapısının güçlendirilmesi hedeflenmektedir. Okulumuzda genel idare hizmetleri sınıfında 2 Personel, eğitim öğretim

hizmetleri sınıfında 27 diğer sınıflarda 1 .olmak üzere toplam 30 personel çalışmaktadır. Bu personelden 2'i yüksek lisans eğitimi almıştır. Bu sayının toplam personel sayısına oranı % 6'dır. Yine bu personelden 0 (sıfır ) doktora eğitimi almıştır, Bu sayının toplam personel sayısına oranı % 0.'dir. Okulumuzda eğitim öğretim sınıfında toplam 2, genel idare hizmetleri sınıfında ise toplam 1 personele ihtiyaç vardır.

2013 yılında düzenlenen hizmetiçi faaliyetlere toplam 1 personelimiz katılmıştır. Uzaktan eğitimlere ise 2012-2013 eğitim öğretim yılında 0 (sıfır ), 2013-2014 eğitim öğretim yılında ise 0 (sıfır ) personel katılmıştır.

Okulumuzda 2013 yılında öğretmen başına düşen öğrenci sayısı 27,33, 2014 yılında öğretmen başına düşen öğrenci sayısı 24,6'dır.

Kurumsal yapı ve yönetim organizasyonları incelendiğinde gelişmiş ülkelerde geleneksel yaklaşımlardan ziyade çağdaş yaklaşım anlayışı tercih edilmektedir. Bu bağlamda kurumumuzda kurumsal yapısı ve yönetim organizasyonunun çağdaş yaklaşım ilkeleri çerçevesinde geliştirilmesi gerekmektedir. Bu çerçevede plan dönemi sonuna kadar 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun getirmiş olduğu çağdaş yönetim anlayışının bileşenlerinden olan "çoğulculuk, katılımcılık, şeffaflık, hesap verebilirlik, sistem odaklı denetim" ilkeleriyle yönetim yapımızı bütünleştirerek kurumsal idarenin geliştirilmesi hedeflenmektedir

Okulumuzda ulusal ve uluslararası gerçekleştirilen projelere katılım zayıf yönümüz olarak dikkat çekmektedir. 2012- 2013 Eğitim Öğretim Yılında gerçekleştirilen; ulusal ve uluslararası proje sayısı 0 (sıfır ) iken, 2013-2014 Eğitim Öğretim Yılında 1 olmuştur. Sosyal ortaklarla yapılan protokol sayısı son iki yılda toplam 1 bir'dir. Bu bağlamda ulusal ve uluslararası gerçekleştirilen eğitim öğretim faaliyetleri yakından takip etmek ve projeler geliştirmek hedeflenmektedir.

### Tedbirler 3. 1

Tedbir/Strateji	Koordinatör Birim	İlişkili Birim/Birimler	Tahmini Maliyet
17. Üniversitelerin ve iş dünyasının imkânlarından faydalanılarak eğitim faaliyetleri planlanacaktır.	Okul idaresi, Öğretmen Kadrosu , Rehberlik servisi	MEB, YEREL YÖNETİM	0
18. Öğretmenlerin proje yazımı iş ve işlemleri ile ilgili eğitimler alması sağlanacaktır.	Okul idaresi,	MEB, YEREL YÖNETİM	0
19. Çalışanlara yönelik sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler artırılabacaktır.	Okul idaresi	MEB, YEREL YÖNETİM	1500 TL

## STRATEJİK HEDEF 3. 2

**STRATEJİK HEDEF 3. 2.** Plan dönemi sonuna kadar imkanlar ölçüsünde ,finansal kaynakların etkin kullanımını ile ihtiyaç analiz sonuçlarına göre belirlenen tüm alt yapı ve donatım eksikliklerini gidermek

### Performans Göstergeleri 3. 2

Hedef 3.2		Önceki Yıllar		Plan Dönemi Sonu
		2012/2013	2013/2014	2019
20	Alınan hibe/bağış/ tutarı	29,308	39796,24	50000
21	Alınan Ödenek tutarı	250000	350000	50000
22	Fiziki imkânları iyileştirilen ve alt yapı eksiklikleri giderilen eğitim tesisi sayısı	1	1	3
23	Fiziki imkânların iyileştirilmesi ve alt yapı eksikliklerinin giderilmesine yönelik yapılan harcama tutarı	8000	10000	20000
24	Donatımı yapılan derslik sayısı	14	14	14
25	Engellilerin kullanımına yönelik yapılan düzenleme	1	1	3
26	Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	13,7	12,3	12

\*Performans göstergesi plan dönemi sonunda alınmamıştır. Bu göstergeler okul tarafından yıl yıl sadece izlenecektir.

### Hedefin Mevcut Durumu?

2012-2013 eğitim öğretim yılında alınan hibe tutarı 29.308 TL iken 2013-2014 öğretim yılında bu tutar 39.796,24 TL olmuştur. 2012-2013 eğitim öğretim yılında fiziki imkânları iyileştirilen ve alt yapı eksiklikleri giderilen eğitim tesisi sayısı 14 iken 2013-2014 öğretim yılında bu sayı 15 olmuştur.

2012-2013 eğitim öğretim yılında fiziki imkânların iyileştirilmesi ve alt yapı eksikliklerinin giderilmesine yönelik yapılan harcama tutarı 8000 TL iken 2013-2014 öğretim yılında bu tutar 10000 TL olmuştur.

Son iki yıl içinde okulumuzda deprem güçlendirmesi yapılmamıştır.

2012-2013 eğitim öğretim yılında derslik başına düşen öğrenci sayısı; 24,6 dir.

Fiziki kapasitenin geliştirilmesi, sosyal, sportif ve kültürel alanlar oluşturulması yoluyla kullanıcı memnuniyetinin artırılması, kurumumuza ayrılan ödeneklerin etkin, ekonomik ve verimli kullanılması, hayırseverlerin eğitime katkısının artırılması, özel eğitime gereksinim duyan bireylerin eğitim ortamlarından daha rahat faydalanmasını sağlamak hedeflenmektedir.

**Tedbirler 3. 2Öğretime**

Tedbir/Strateji	Koordinatör Birim	İlişkili Birim/Birimler	Tahmini Maliyet
20. Okulumuzun fiziki eksikliklerini gidermeye yönelik çalışmalar yapılacaktır	Okul idaresi,Öğretmen Kadrosu , Rehberlik servisi	MEB,YEREL YÖNETİMLER	Mali yükümlülük taşımamaktadır.
21. Eğitim ve öğretimin finansmanı için kaynakların artırılması, etkinleştirilmesi, alternatif finansman kaynaklarının bulunması ile ilgili çalışmalar yapılacaktır.	Okul idaresi,Öğretmen Kadrosu , Rehberlik servisi	MEB,YEREL YÖNETİMLER	Mali yükümlülük taşımamaktadır.
22. Okulumuzun fiziki mekanlarının etkin kullanımı sağlanacaktır.	Okul idaresi,Öğretmen Kadrosu , Rehberlik servisi	MEB,YEREL YÖNETİMLER	Mali yükümlülük taşımamaktadır.
23. Eğitim ortamları iş güvenliği esasları çerçevesinde düzenlenecektir	Okul idaresi,Öğretmen Kadrosu , Rehberlik servisi	MEB,YEREL YÖNETİMLER	Mali yükümlülük taşımamaktadır.

**STRATEJİK HEDEF 3. 3**

Bilgi işlem teknolojilerinin gelişmelere uygun; elektronik (web tabanlı hizmetler) ortamlarının etkinliğini artırarak ve verilerin elektronik ortamda toplanması, analizi, güvenli bir şekilde iletimi ve paylaşılmasını sağlamak suretiyle enformasyon teknolojilerinin kullanımını plan dönemi içerisinde artırmak.

**Performans Göstergeleri 3. 3**

Hedef 3.3		Önceki Yıllar		Plan Dönemi Sonu
		2012/2013	2013/2014	2019
	Mobil VBS kullanan veli sayısı	20	76	400
	Mobil VBS kullanan veli oranı	10	30	90
	Fatih projesi kapsamında şartnameye uygun olarak hazırlanan network/elektrik sisteminin geçici kabulü	16	1	0
	Fatih projesi kapsamında akıllı tahta takılan sınıf sayısı	16	16	0
	Fatih projesi kapsamında 8 saatlik, Etkileşimli Tahta Kullanımı eğitimi alan öğretmen/yönetici sayısı	16	16	0
	Fatih projesi kapsamında 30 saatlik, Eğitimde Teknoloji Kullanımı eğitimi alan öğretmen/yönetici sayısı	2	2	2
	Kurumdaki akıllı tahta sayısı	0	0	0
	Kurumda dağıtılan tablet sayısı	410	267	0
	Kurum çalışanlarının kurum hizmetlerine ilişkin veri akışı hususundaki memnuniyeti	100	100	100

\*Performans göstergesi plan dönemi sonunda alınmamıştır. Bu göstergeler okul tarafından yıl yıl sadece izlenecektir.

### Hedefin Mevcut Durumu? Tedbirler 3.3

Tedbir/Strateji	Koordinatör Birim	İlişkili Birim/Birimler	Alt	Tahmini Maliyet
24. Okulumuzdaki teknolojik donanımların bilinçli ve verimli kullanılması sağlanacaktır	Okul idaresi, Öğretmen Kadrosu , Rehberlik servisi	MEB		500 TL
25. Personelin medya okuryazarlığının (uzaktan eğitim modülü) artırılması sağlanacaktır.	Okul idaresi, Rehberlik servisi	MEB		0
26. Kullanılan ders materyalleri zenginleştirilecektir.	Okul idaresi, Öğretmen Kadrosu , Rehberlik servisi	MEB		1000 TL

## MALİYETLENDİRME/BÜTÇELEME MALİYET TABLOSU

### Stratejik Plan Tema, Stratejik Amaç, Hedef Maliyet İlişkisi

Tablo: SP Tema, SA, SH, Maliyet İlişkisi Tablosu

TEMA	SİTRATEJİK AMAÇLAR HEDEFLER	2014-2015 (TL)	2015-2016 (TL)	2016-2017 (TL)	2017-2018 (TL)	2018-2019 (TL)
		MALİYETİ	MALİYETİ	MALİYETİ	MALİYETİ	MALİYETİ
TEMA-1	STRATEJİK AMAÇ 1	2100	2500	3000	3500	4000
	Stratejik Hedef 1. 1	2100	2500	3000	3500	4000
TEMA-2	STRATEJİK AMAÇ 2	2100	2800	2900	3000	3150
	Stratejik Hedef 2. 1	2100	2500	2550	2600	2700
	Stratejik Hedef 2. 2	100	300	350	400	450
TEMA-3	STRATEJİK AMAÇ 3	10500	10750	11000	11300	11600
	Stratejik Hedef 3. 1	1500	1600	1700	1800	1900
	Stratejik Hedef 3. 2	7500	7600	7700	7800	7900
	Stratejik Hedef 3. 3	1500	1550	1600	1700	1800
Amaçların Toplam Maliyeti:		14.700	16050	16900	17800	18750
Genel yönetim giderleri		100	160	140	90	120
STRATEJİK PLAN TOPLAM MALİYETİ:				84810		



## BÖLÜM 4

### 3.2 KONTROL VE DEĞERLENDİRME SÜRECİ

Okulumuz bünyesinde hedeflerin gerçekleşmesine yönelik yürütülecek faaliyet ve projelerin izleme ve değerlendirme süreci; faaliyet ve projelerin performans göstergelerinin belirlenen maliyetlere uygun şekilde yapılmasının kontrolü ve değerlendirilmesi ile yürütülecektir.

Okulumuz iyileştirme ekipleri, belirlenen hedeflerin gerçekleştirilme sürecinin izlemesinde ve bu sürecin değerlendirilmesinde aşağıda örneklendirilmiş tablodan faydalanacaklardır.

KAYNAKLAR	2014-2015 (TL)	2015-2016 (TL)	2016-2017 (TL)	2017-2018 (TL)	2018-2019 (TL)
Genel Bütçe	296,24	303,65	311,24	319,02	326,99
Bağışlar	250,00	256,25	262,66	269,22	275,95
Etkinlikler	2250,00	2306,25	2363,91	2423,00	2483,58
Kantin	10500,00	10762,50	11031,56	11307,35	11590,04
Okul Aile Birliği	30000,00	30750,00	31518,75	32306,72	33114,39
Diğer	---		---	---	---
<b>Toplam</b>	<b>41046,24</b>	<b>42072,40</b>	<b>43124,21</b>	<b>44202,31</b>	<b>45307,37</b>

<b>İzleme Ve Değerlendirme Esasları</b>
<b>İzleme ve değerlendirme esaslarına bağlı kalınarak yapılacaktır.</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Her yılın başında o yıl gerçekleştirilecek her bir hedef veya faaliyet için,sorumlu kişiler belirlenecektir. Bu kişilerin, öğrenen okul anlayışını bir davranış olarak benimsemiş olmasına dikkat edilecektir.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Her çalışma yılı veya dönemi için veya faaliyet için bir eylem planı hazırlanacaktır.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sorumlu kişi veya ekipler her ay rapor düzenleyerek amaca ulaşma veya hedefin gerçekleşme düzeyi hakkında bilgi sunacaklardır.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Faaliyetler performans göstergelerine göre değerlendirilecektir. Bu bakımdan her çalışma öncesinde performans göstergeleri gözden geçirilecektir.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Çalışmalarda verilerin kullanılması ve her şeyin rakamlarla ifade edilmesi sağlanacaktır.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tüm çalışmalar açıklık ve hesap verebilirlik ilkesine uygun olarak gerçekleştirilecektir.</li> </ul>

## **İZLEME VE DEĞERLENDİRME**

**İzleme ve Değerlendirme aşağıdaki esaslara bağlı kalınarak yapılacaktır**

Behçet Uz Anadolu Lisesi Stratejik planın performans ölçümü ve değerlendirilmesinde; hedefler bazında belirlenen performans göstergeleri ile hedeflerin gerçekleşme oranları ve yılda bir yapılacak olan paydaş memnuniyeti anket sonuçları esas alınacaktır.

İzleme sürecinde elde edilen veriler, stratejik hedefler ve performans göstergeleri ile karşılaştırılarak tutarlılığı ve uygunluğu ortaya konulacaktır. Stratejik planda belirlenen hedeflere ulaşılamaması durumunda gerekli tedbirler alınacaktır.

Stratejik planın gerçekleşme düzeyi incelenirken cari yıl ile eğitim öğretim yılının örtüşmediği göz önüne alınarak değerlendirme yapılacaktır. Okulumuz izleme değerlendirmesinin **dönem bitimlerinde** yapacak, **Yıllık faaliyet raporunu Haziran ayındaki verilerine göre hazırlayacaklardır.**

Stratejilerin yürütülmesinden sorumlu olan birimler, izleme değerlendirme sürecinin yürütülmesinden de sorumlu olacaklardır. Performans programında ayrıntılı olarak belirtilen periyotlara uygun olarak, yapılan kontroller sonucunda planın işlemesi ile ilgili aksaklıklar

yaşanması durumunda, sorumlu birimler tarafından düzenleyici ve önleyici faaliyetler planlanacaktır.

İzleme ve değerlendirme sürecinin her aşamasında yönetime geri bildirim sağlanarak, stratejik planın daha kaliteli, verimli ve etkili bir şekilde gerçekleştirilmesi sağlanacaktır.

Stratejik plan süreci sürekli değişebilen, dinamik bir süreç olduğu için, bu süreçte, planlama ve aynı zamanda kontrol tekniği olarak bütçenin de, statik olmak yerine esnek bütçe tekniğine uygun olarak hazırlanması daha uygun olacaktır. Ayrıca stratejik planda yer alan faaliyetlerin belirli periyotlarla kontrol edilerek yeniden düzenlenmesi nedeniyle bütçelerin esnek şekilde planlanması ve faaliyetlerin değişimiyle birlikte maliyetlerin de değişmesi gerekecektir.

İzleme Değerlendirme Dönemi	Gerçekleştirilme Zamanı	İzleme Değerlendirme Dönemi Süreç Açıklaması	Zaman Kapsamı
<b>Okulların Birinci İzleme-Değerlendirme Dönemi</b>	Her yılın Şubat ayı içerisinde	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Stratejik Plan Ekibi, sorumlu oldukları Performans göstergeleri ile ilgili gerçekleştirme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve incelenmesi</li> <li>• Performans Göstergelerinin gerçekleştirme durumları hakkında hazırlanan raporun üst yöneticiye sunulması</li> </ul>	<b>Eylül Ocak (1.Dönem) dönemi</b>
<b>Okulların İkinci İzleme-Değerlendirme Dönemi</b>	Aynı yılın Haziran ayı sonuna kadar	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Stratejik Plan Ekibi, , sorumlu oldukları Performans göstergeleri ile ilgili gerçekleştirme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve incelenmesi</li> <li>• Performans Göstergelerinin gerçekleştirme durumları hakkında hazırlanan raporun üst yöneticiye sunulması</li> </ul>	<b>Eylül Haziran Dönemi Eğitim öğretim yılı</b>

## KAYNAKÇA

1. 5018 sayılı KAMU MALÎ YÖNETİMİ VE KONTROL KANUNU  
(24/12/2003 tarihli ve 25326 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanmıştır.)
2. Kamu idarelerinde stratejik planlamaya ilişkin usul ve esaslar hakkında yönetmelik  
(26/05/2006 tarihli ve 26179 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanmıştır.)
3. Stratejik Planlama konulu Genelge.  
(19/06/2006 tarihli ve 2643 sayılı yazı (Genelge No:2006/55))
4. Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu
5. Eğitimde Stratejik Planlama Kitabı
6. MEB. Toplam Kalite Yönetimi Uygulama Yönergesi. Kasım 1999 Tarih ve 2506 Sayılı Tebliğler Dergisi. Ankara.
7. Taşra Teşkilatı Toplam Kalite Yönetimi Uygulama Projesi. Şubat 2002 Tarih ve 2533 Sayılı Tebliğler Dergisi. Ankara.
8. İzmir İl MEM TKY bölümü dokümanları
9. İzmir İl MEM TKY Bölümü Stratejik Plan Taslağı
10. İzmir İl MEM TKY özdeğerlendirme programı
11. MEB Stratejik Planı
12. İlçe mem Stratejik Plan